



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA**

Jalan Palembang Prabumulih KM 32 Inderalaya Kabupaten Ogan Ilir 30662
Telp. (0711) 580645, 580069, 580225, 580169, 580275 Fax. (0711) 580644
Laman www.unsri.ac.id

**KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS SRIWIJAYA
Nomor : 0798/UN9/SK.BAK.Ak/2024**

**TENTANG
KURIKULUM PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK PROGRAM SARJANA (S1)
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS SRIWIJAYA TAHUN 2024**

REKTOR UNIVERSITAS SRIWIJAYA,

- Menimbang : a. bahwa sehubungan surat Ketua Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Pendidikan nomor: 0038/UN9/SB3.LP3MP.BD/2024 tanggal 5 Agustus 2024, tentang permohonan SK Kurikulum;
- b. bahwa untuk meningkatkan mutu dan daya saing dalam penyelenggaraan pendidikan serta relevansinya terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kebutuhan masyarakat maka diperlukan Kurikulum Administrasi Publik Program Sarjana (S1) Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya Tahun 2024 Universitas Sriwijaya;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan b tersebut, perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Sriwijaya sebagai pedoman dan landasan hukumnya;
- Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Sriwijaya (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 606);
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2018 tentang Statuta Universitas Sriwijaya (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 634);
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 638);
7. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 109/KMK.05/2009 tentang Penetapan Universitas Sriwijaya sebagai Instansi Pemerintah yang menetapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
8. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53540/M/06/2023 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Sriwijaya Periode Tahun 2023-2027;

Paraf  

9. Peraturan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor 5 Tahun 2020 tentang Standar Pendidikan Universitas Sriwijaya;
10. Keputusan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor: 0015/UN9/SK.LP3MP.BD/2020 tentang Kode Mata Kuliah dan Kelas di Universitas Sriwijaya;
11. Keputusan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor: 0009.a/UN9/SK.LP3MP.BD/2020 tentang Panduan Kurikulum Universitas Sriwijaya;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :** KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS SRIWIJAYA TENTANG KURIKULUM PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK PROGRAM SARJANA (S1) FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK UNIVERSITAS SRIWIJAYA TAHUN 2024.
- KESATU :** Menetapkan Kurikulum Program Studi Administrasi Publik Program Sarjana (S1) Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini;
- KEDUA :** Kurikulum dimaksud pada diktum kesatu mulai berlaku pada Tahun Akademik 2024/2025;
- KETIGA :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila ternyata di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini.



Ditetapkan di : Indralaya
Pada tanggal : 22 Agustus 2024
REKTOR,
H. H.
MUFIQ MARWA
NIP. 196812241993031002

Tembusan :

1. Wakil Rektor I, II ,III ,IV
2. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
3. Kepala LP3MP
4. Kepala BAK, BUK, BPHM
5. Ketua Program Studi Administrasi Publik Program Sarjana (S1) Universitas Sriwijaya

Paraf *[Signature]*

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS
 SRIWIJAYA
 NOMOR 0798/UN9/SK.BAK.Ak/2024
 TENTANG
 KURIKULUM PROGRAM STUDI ADMINISTRASI
 PUBLIK PROGRAM SARJANA (S1) FAKULTAS
 ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
 UNIVERSITAS SRIWIJAYA TAHUN 2024

I. IDENTITAS PROGRAM STUDI

Perguruan Tinggi	:	Universitas Sriwijaya
Fakultas	:	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Nama Program Studi	:	Administrasi Publik
Jenjang Pendidikan	:	S1
Gelar	:	S.AP (Sarjana Administrasi Publik)
Ijin Program Studi	:	SK Dirjen DIKTI No.7/DJ/kep/1983 Tanggal 12 Februari 1983
Akreditasi	:	A
SK Akreditasi	:	No.2838/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/V/2020 Berlaku sampai 5 Mei 2025
Kode PD-Dikti	:	63203
Jenjang Pendidikan	:	S1 (Sarjana)
Alamat	:	Jl. Raya Palembang Prabumulih KM.32 Indralaya Kabupaten Ogan Ilir. Provinsi Sumatera Selatan 30662
Website	:	https://fisip.unsri.ac.id/program-studi/program-studi-s1-administrasi-negara/
Telp.	:	0711-580572

II. EVALUASI KURIKULUM

Evaluasi kurikulum Program Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Sriwijaya dilakukan pada tahun 2023 yang dimulai dengan pembentukan tim evaluasi kurikulum. Kegiatan pertama yang dilakukan adalah lokakarya kurikulum yang dihadiri oleh alumni, pemangku kepentingan (*stakeholders*) internal dan eksternal dalam satu diskusi. Penyusunan rencana pembelajaran semester (RPS) untuk setiap mata kuliah juga dibahas pada kegiatan Lokakarya kurikulum ini. Selain itu, kurikulum Program Studi Administrasi Publik juga telah mengakomodir panduan penyusunan Kurikulum, Mata Kuliah Wajib, dan Mata Kuliah Rekomendasi dari Asosiasi keilmuan *Indonesian Association For Public Administration (IAPA)* untuk penetapan ranah kompetensi, kompetensi lulusan dan Capaian Pembelajaran Lulusan yang diselaraskan dengan KKNI. Saat ini kurikulum yang berlaku di Program Studi Administrasi Publik adalah kurikulum tahun 2021.

Pada tahun 2023 berdasarkan SK Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi No.193/E/O/2023 tentang Perubahan nama Program Studi Ilmu Administrasi Negara Program Sarjana menjadi Program Studi Administrasi Publik Program Sarjana Fakultas Ilmu Sosial Ilmu Politik Universitas Sriwijaya. Perubahan nomenklatur tersebut mendorong program Studi Administrasi Publik ikut menyesuaikan dengan perkembangan kurikulum Administrasi Publik dan kurikulum pendidikan tinggi di Indonesia yang mengacu standar KKNI dan Merdeka Belajar Kampus Merdeka, serta diharapkan mampu memfasilitasi mahasiswa belajar sesuai zamannya dan mampu mewarisi nilai budaya dan sejarah serta mentransformasikannya di dalam era proses pembelajaran mahasiswa. Penyesuaian Kurikulum Merdeka

Paraf

--	--	--	--	--	--

Belajar Kampus Merdeka ini diharapkan mampu mempersiapkan mahasiswa dan lulusan agar memiliki peran aktif di era industri 4.0 serta mampu bersaing secara global.

Tabel 2.1 Saran dan masukan dari pemangku kepentingan dalam lokakarya revisi kurikulum Program Studi Administrasi Publik Fisip Unsri

No	Nama Stakeholders	Masukan/Saran
1	Dosen Program Studi Administrasi Publik	Saran agar Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya dalam menyusun kurikulum dengan menyelaraskan perkembangan ilmu administrasi publik dan menyiapkan mata kuliah baru yang sesuai tuntutan perkembangan masyarakat.
2	Perwakilan IAPA (<i>Indonesian Association for Public Administration</i>)	Menyarankan agar Program Studi memberikan kekhasan kajian dalam Visi dan Misi Pogram Studi yang serta menyediakan mata kuliah yang mendukung kekhasan visi misi tersebut
3	Sekretariat MPR RI	Perlu menambahkan mata kuliah yang bertujuan agar mahasiswa memiliki kemampuan literasi digital pada kurikulum yang baru.
4	Badan Riset dan Inovasi Nasional	Agar Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya memperhatikan dan memberikan tambahan pada mata kuliah yang mendukung kualitas riset penelitian mahasiswa terutama dalam mata kuliah metodologi penelitian.
5	Dinas Kearsipan Propinsi Sumatera Selatan	Menyarankan untuk mata kuliah yang menyediakan kegiatan praktikum harus <i>link and match</i> dengan CPL agar mudah diadaptasikan setelah lulus dan perlu ada mata kuliah terkait dengan administrasi digital.
6	Anggota DPRD Provinsi Sumatera Selatan	Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya perlu memperhatikan pada mata kuliah kebijakan publik lebih banyak kegiatan praktek sehingga mahasiswa dapat langsung merasakan pengalaman belajar yang lebih baik
7	Jasa Raharja Cabang Palembang	Agar Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya menyediakan mata kuliah yang berhubungan dengan tata kelola organisasi publik/BUMN sehingga lulusan tidak hanya difokuskan untuk bekerja di instansi pemerintahan saja tetapi dapat bekerja di semua jenis instansi.
8	Kantor Departeman Agama Kota Palembang	Perlu menyiapkan dan menyelaraskan antara mata kuliah teoritik dengan praktikum yang memungkinkan mahasiswa dapat mempraktikkan materi yang didapatkan didalam kelas pada pada saat praktek kerja
9	Alumni	Agar Program Studi Administrasi Publik menyiapkan mata kuliah yang mendukung pengembangan <i>soft skill</i> mahasiswa serta menyediakan mata kuliah pilihan yang lebih beragam.

Paraf

--	--	--	--	--	--

Dengan mengakomodir masukan dari peserta dan narasumber lokakarya, dalam penyusunan kurikulum Program Studi Administrasi Publik yang baru terdapat perubahan status mata kuliah dan alasan perubahannya yang tersaji pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2. Perubahan Mata Kuliah di Prodi Administrasi Publik

No.	Nama MK	SKS	Perubahan	Alasan
1	Dasar-Dasar Logika	3	Perubahan jumlah SKS mata kuliah menjadi 2 SKS	Hasil telaah muatan kajian dan capaian pembelajaran.
2	Seminar Usulan Skripsi dan Teknik penulisan Ilmiah	2	Seminar Usulan Skripsi dan Teknik penulisan Ilmiah dihapus diubah menjadi mata kuliah Teknik Penulisan Ilmiah (2 SKS)	Hasil telaah muatan kajian dan capaian pembelajaran.
3	Azaz-Azaz Manajemen	3	Dihapus dan digantikan dengan mata kuliah Manajemen Publik	Penyesuaian Nomenklatur Mata kuliah sesuai dengan rekomendasi IAPA tentang Capaian Pembelajaran Bidang Administrasi Publik
4	Metode Penelitian	3	Dipecah menjadi 2 mata kuliah Metode Penelitian Kualitatif (3 SKS) dan Metode Penelitian Kuantitatif (3 SKS)	Saran narasumber eksternal dalam lokakarya kurikulum Administrasi Publik.
5	Politik dan Administrasi Pemerintah Daerah	3	Diubah nama menjadi Pemerintah Daerah (SKS 3) dan menjadi mata kuliah wajib program studi	Penyesuaian dengan mata kuliah rekomendasi IAPA
6	Konsep dan Isu Pembangunan	3	Diubah nama menjadi Isu-isu Pembangunan (SKS 3)	Hasil telaah muatan kajian dan melakukan <i>benchmarking</i> dengan program studi lain.
7	Sistem Sosial Budaya Indonesia	3	Diganti dengan Sistem Hukum Indonesia (3 SKS) sebagai mata kuliah wajib fakultas	Saran narasumber eksternal lokakarya
8	Praktikum Administrasi Publik	2	Dihapus dan akan dimasukkan ke dalam RPS Mata Kuliah yang memiliki unsur materi dan praktik	Hasil telaah muatan kajian dan capaian pembelajaran.
9	Advokasi Kebijakan	3	Di <i>Merger</i> dengan mata kuliah wajib IAPA Komunikasi dan Advokasi Kebijakan (3 SKS)	Penyesuaian dengan mata kuliah wajib IAPA
10	Etika Administrasi Publik	3	Diubah menjadi Etika dan Akuntabilitas Publik	Penyesuaian Nomenklatur Mata kuliah sesuai dengan rekomendasi IAPA tentang Capaian Pembelajaran Bidang Administrasi Publik
11	Metode Penelitian Administrasi	3	Diubah menjadi Metode Penelitian Administrasi dan Kebijakan	Penyesuaian Nomenklatur Mata kuliah sesuai dengan rekomendasi IAPA tentang Capaian Pembelajaran Bidang Administrasi Publik
12	Manajemen Pelayanan Publik	3	Diubah menjadi Pelayanan Publik	Penyesuaian Nomenklatur Mata kuliah sesuai dengan rekomendasi IAPA tentang Capaian Pembelajaran Bidang Administrasi Publik
13	Integritas Sektor Publik	3	Diubah menjadi Integritas dan Anti Korupsi	Hasil telaah dan <i>benchmarking</i> dengan program studi lain dan penyesuaian integritas dengan pemberantasan korupsi nasional.

Paraf

No.	Nama MK	SKS	Perubahan	Alasan
14	<i>English for Public Administration Advance</i>	3	Perubahan pada jumlah SKS menjadi 2 SKS	Hasil telaah muatan kajian dan capaian pembelajaran.
15	Sistem Administrasi Negara	3	Dihapus	Diakomodir dalam mata kuliah Teori Administrasi Publik sesuai dengan rekomendasi IAPA tentang Capaian Pembelajaran Bidang Administrasi Publik.
16	Evaluasi dan Analisis Dampak	3	Dihapus	telah tercakup pada mata kuliah Analisis Kebijakan
17	Administrasi Kesehatan	3	Diubah menjadi mata kuliah kebijakan Kesehatan (3 SKS)	Hasil telaah muatan kajian dan capaian pembelajaran.
18	Manajemen Aset Publik dan Daerah	3	Diubah menjadi mata kuliah Aset pusat dan daerah (3 SKS)	Hasil telaah dan <i>benchmarking</i> dengan program studi lain.
19	Manajemen Mutu dan Kinerja	3	Perubahan pada jumlah SKS menjadi 2 SKS	Hasil telaah muatan kajian dan capaian pembelajaran
20	Manajemen Pengadaan Barang dan Jasa	3	Perubahan pada jumlah SKS menjadi 2 SKS	Hasil telaah muatan kajian dan capaian pembelajaran
21	Ke-UNSRI an	1	Mata kuliah baru program studi	Saran narasumber eksternal lokakarya
22	Kebijakan Agraria	3	Mata kuliah baru program studi	Hasil telaah dan pengembangan kajian keilmuan Administrasi Publik
23	Manajemen Risiko Sektor Publik	2	Mata kuliah baru program studi	Hasil telaah dan pengembangan kajian keilmuan Administrasi Publik

III. LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

Penyusunan Kurikulum Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya didasarkan pada landasan filosofis, psikologis, sosiologis, yuridis, dan empiris. Landasan Filosofis sebagai dasar pentingnya filsafat dalam pengembangan kurikulum untuk menentukan tujuan pendidikan. Landasan psikologis berkaitan dengan teknis pembelajaran serta karakteristik dan perilaku peserta didik untuk menentukan isi kurikulum maupun pada tingkat keluasan maupun kedalamannya sesuai taraf perkembangan ilmu pengetahuan. Landasan sosiologis berkaitan dengan pentingnya mempertimbangkan aspek sosial masyarakat, kebudayaan dan norma-norma yang berlaku di masyarakat, sehingga kurikulum yang dirancang dan dikembangkan berlandaskan pada norma sosial dan budaya yang sesuai dengan kondisi dan situasi perkembangan masyarakat. Landasan yuridis berkaitan dengan aspek hukum, perundang-undangan dan peraturan yang berlaku secara umum pada Pendidikan di Indonesia, khususnya di Universitas Sriwijaya.

3.1 Landasan Filosofis

Kurikulum Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya disusun sebagai pedoman dalam proses pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas dan memiliki peran yang signifikan dalam pengembangan Ilmu Administrasi Publik. Kurikulum Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya mengacu pada Landasan Filosofis sebagai berikut:

- Paradigma idealisme yang menekankan aktivitas-aktivitas intelektual, pertimbangan-pertimbangan moral dan estetika, realisasi diri, kebebasan, tanggung jawab dan pengendalian diri demi mencapai perkembangan pikiran dan diri pribadi mahasiswa;

- b. Paradigma esensialisme yang menekankan pendidikan sebagai sarana untuk membawa manusia ke dalam kehidupan bermasyarakat sehingga menghasilkan kestabilan dan nilai-nilai terpilih dalam tatanan yang jelas;
- c. Paradigma perenialisme yang menekankan pendidikan sebagai pendisiplinan pikiran, pengembangan nalar serta memberikan/menyampaikan kebenaran;
- d. Paradigma progresivisme yang menekankan pendidikan adalah demokrasi dan proses pendidikan berpusat pada kepentingan pembelajar itu sendiri;
- e. Paradigma pragmatisme yang mengutamakan penggunaan metode pemecahan masalah (*problem solving*) serta metode penyelidikan dan penemuan (*inquiry and discovery method*);
- f. Paradigma eksistensialisme yang tidak berpusat pada materi pelajaran karena apapun yang dipelajari peserta didik merupakan suatu alat dalam mengembangkan pengetahuan diri (*self knowledge*) dan tanggung jawab diri (*self-responsibility*); dan
- g. Filosofi pendidikan dari Ki Hajar Dewantara, Ing ngarso sun tulodo, Ing madyo mangunkarso, Tut wuri handayani (di depan memberi teladan, di tengah memberi bimbingan dan di belakang memberi dorongan).

3.2 Landasan Psikologis

Pengembangan kurikulum Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya berlandaskan pada psikologi perkembangan (*developmental psychology*) dan psikologi belajar. Psikologi perkembangan mengacu pada pemahaman terhadap perkembangan mahasiswa yang bersifat kepribadian seperti sikap dan kematangan berpikir. Berdasarkan psikologi perkembangan, tujuan kurikulum dan proses pembelajaran dirumuskan secara operasional yang berpusat pada perubahan tingkah laku peserta didik, dengan diberikannya kesempatan untuk berkembang sesuai bakat, minat dan kebutuhannya. Kurikulum, bahan atau materi dan strategi yang dirancang senantiasa menarik dan disesuaikan dengan taraf perkembangan peserta didik dan kebutuhan serta tantangan lulusan. Kurikulum memuat tujuan-tujuan yang mengandung pengetahuan, nilai/sikap, dan keterampilan yang disesuaikan dengan kebutuhan dan tantangan era secara berkelanjutan.

3.3 Landasan Sosiologis

Kurikulum Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya disusun dan dikembangkan dengan memperhatikan nilai, norma, pengetahuan dan kearifan lokal masyarakat khususnya di daerah Sumatera Selatan. Penyelenggaraan Pendidikan harus menyesuaikan dengan kondisi, karakteristik kekayaan dan perkembangan sosial-masyarakat, sehingga mampu memahami dan membangun masyarakat di sekitarnya. Peserta didik memiliki kemampuan dan penguasaan materi untuk menghadapi permasalahan yang ada sehingga dapat memberikan manfaat bagi peningkatan kualitas hidup masyarakat dan berdampak secara signifikan terhadap program-program pembangunan yang mendorong kesejahteraan masyarakat.

3.4 Landasan Historis

Sejarah perjalanan kurikulum Program Studi Administrasi Publik mengikuti perkembangan kurikulum pendidikan tinggi yang terjadi di Indonesia. Pokok-pokok Sistem Pendidikan Nasional Pancasila diawali dengan Undang-Undang Republik Indonesia No 22 Tahun 1961, Penetapan Presiden Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 1965, dan Peraturan Presiden Republik Indonesia No 14 Tahun 1965. Kurikulum perguruan tinggi dirincikan dalam Undang-Undang Republik Indonesia No 02 Tahun 1989 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Peraturan Pemerintah No 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi. Kurikulum yang disusun oleh pemerintah disusun dilandaskan paradigma kurikulum berbasis isi (*content*) dimana mahasiswa harus mengenal muatan inti yang diberlakukan secara nasional melalui Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan

Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa, dan perubahan kurikulum inti di Perguruan Tinggi diatur dalam Kepmendiknas Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan. Pada Tahun 2003. Program studi Administrasi Publik kemudian mengakomodir dengan merevisi kurikulum yang dinamakan kurikulum 2006. Undang-Undang Republik Indonesia No 22 Tahun 1961 digantikan dengan Undang-Undang No 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional yang memiliki semangat reformasi tahun 1998 sehingga terjadinya perubahan paradigma kurikulum menjadi kurikulum berbasis kompetensi dan kurikulum pendidikan dikembangkan oleh perguruan tinggi mengacu pada Standar Nasional Pendidikan untuk setiap Program Studi, dan ini diperkuat dengan adanya Peraturan Pemerintah No 17 tahun 2010 Pasal 97 ayat (1) dan Pasal 17 ayat (3) yang mengamanatkan kurikulum minimum harus memiliki lima (5) elemen kompetensi. Program studi Administrasi Publik kemudian mengakomodir dengan merevisi kurikulum yang dinamakan kurikulum 2011.

Pada tahun 2012, Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional mengalami perubahan kembali dengan diberlakukannya Undang-undang Nomor 12 tahun 2012 Pasal 29 dan Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 mengenai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dimana kurikulum perguruan tinggi harus memuat capaian pembelajaran yang memperhatikan jenjang KKNI sesuai dengan Program Studi. Maka pada tahun 2018 Program Studi Ilmu Administrasi Negara melakukan telaah dan revisi kurikulum kembali sehingga menghasilkan Kurikulum 2019 yang disahkan oleh Rektor Universitas Sriwijaya pada bulan Maret 2020. Untuk mencapai pembelajaran ini, maka pada tahun 2020 diberlakukan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan republik Indonesia No 3 Tahun 2020 Tentang SN-Dikti yang selanjutnya disempurnakan melalui Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. Peraturan ini muncul dan disempurnakan untuk memenuhi tuntutan, arus perubahan dan kebutuhan akan *link and match* dengan dunia usaha dan dunia industri (DU/DI), dan untuk menyiapkan profil lulusan di dalam dunia kerja dalam proses pembelajaran yang bersifat inovatif sehingga pencapaian mahasiswa mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan lulusan secara optimal dan untuk mengakomodir program Merdeka Belajar Kampus Merdeka.

Pada tahun 2023 berdasarkan SK Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi No.193/E/O/2023 tentang Perubahan nama Program Studi Ilmu Administrasi Negara Program Sarjana menjadi Program Studi Administrasi Publik Program Sarjana Fakultas Ilmu Sosial Ilmu Politik Universitas Sriwijaya. Perubahan nomenklatur tersebut mendorong program Studi Administrasi Publik ikut menyesuaikan dengan perkembangan kurikulum Administrasi Publik dan kurikulum pendidikan tinggi di Indonesia yang mengacu standar KKNI dan Merdeka Belajar Kampus Merdeka, serta diharapkan mampu memfasilitasi mahasiswa belajar sesuai zamannya dan mampu mewarisi nilai budaya dan sejarah serta mentransformasikannya di dalam era proses pembelajaran mahasiswa. Penyesuaian Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka ini diharapkan mampu mempersiapkan mahasiswa dan lulusan agar memiliki peran aktif di era industri 5.0 serta mampu bersaing secara global.

3.5 Landasan Yuridis

Pengembangan kurikulum Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya mengacu pada:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
- b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
- c. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
- d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan KKNI Perguruan Tinggi;

Paraf					
-------	--	--	--	--	--

- f. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 59 tahun 2018 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar Dan Tata Cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi;
- g. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi 123 Tahun 2019 tentang Magang dan Pengakuan Satuan Kredit Semester Magang Industri untuk Program Sarjana dan Sarjana Terapan;
- h. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 53 tahun 2023, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
- j. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pendirian Perubahan, Pembubaran Perguruan Tinggi Negeri dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin Perguruan Tinggi Swasta;
- k. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020, tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
- l. Peraturan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor 5 tahun 2020 tentang standar pendidikan Universitas Sriwijaya;
- m. Peraturan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor 6 tahun 2020 tentang standar penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Sriwijaya;
- n. Peraturan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor 7 tahun 2020 tentang kebijakan sistem penjaminan mutu internal Universitas Sriwijaya;
- o. Peraturan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor 8 tahun 2020 tentang kurikulum program studi di Universitas Sriwijaya;
- q. Peraturan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor 10 tahun 2020 tentang penyelenggaraan e-learning di Universitas Sriwijaya;
- r. Pedoman Akademik Universitas Sriwijaya Tahun 2023;
- s. Surat Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya

3.6 Landasan Empiris

Landasan empiris pengembangan kurikulum Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya adalah dengan melihat beberapa tantangan dan perkembangan era yang diidentifikasi dari kebutuhan lulusan. Adapun kompetensi lulusan yang diharapkan antara lain, kemampuan menganalisa isu-isu kebijakan publik, *problem solving*, mampu menjalankan tugas-tugas administratif, dan manajemen pelayanan sektor publik lainnya.

IV. PERUMUSAN VISI, MISI, DAN STRATEGI PROGRAM STUDI

4.1. Perumusan Visi

Proses perumusan visi melibatkan serangkaian langkah yang penting. Tahapan awal mencakup pengumpulan data dan analisis yang melibatkan berbagai pihak seperti stakeholder, alumni, dosen, dan mahasiswa guna memperoleh pandangan yang holistik mengenai kebutuhan industri dan masyarakat. Langkah berikutnya adalah pemetaan visi keilmuan program studi yang dihubungkan dengan visi yang dimiliki oleh universitas dan fakultas, memastikan keselarasan antara keduanya. Setelah itu, penetapan visi dan misi menjadi kunci, dimana rumusan visi yang menginspirasi dan misi yang menjelaskan peran serta komitmen Program Studi terhadap pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dibuat secara jelas.

Dalam proses perumusan visi dan misi pemangku kepentingan yang relevan untuk dilibatkan dalam proses penyusunan visi dan misi di antaranya adalah pimpinan FISIP Universitas Sriwijaya, civitas

Visi, Misi dan Tujuan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

• Visi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Mengikuti perkembangan terkemuka di kawasan Asia dan berbasis riset yang unggul dalam kebidanan bidang Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.

• Misi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

1. Menyenggarakan pendidikan tinggi dalam upaya menghasilkan mahasiswa terdidik yang dapat mengantar, menyalurkan dan menciptakan ilmu pengetahuan sosial dan politik secara profesional dan berkarakter.
2. Mengembangkan dan mengorganisir penelitian dalam rangka meningkatkan kualitas pendidikan kebidanan bidang Ilmu Sosial dan Ilmu Politik memiliki nilai inovasi serta aplikasi dalam pembangunan.
3. Menyelenggarakan dan mengabdikan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka menerapkan bidang Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, serta memiliki nilai inovasi terapan kebidanan kebidanan.
4. Menyelenggarakan pembinaan dan pengembangan kebidanan, penelitian dan kesejahteraan mahasiswa.
5. Menyenggarakan kerjasama dengan lembaga lain baik nasional maupun internasional.
6. Menyenggarakan sistem manajemen berdasarkan etika yang berlandaskan disiplin, etika, profesionalitas, integritas, tanggung jawab dan akuntabel.

• Tujuan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

1. Menghasilkan lulusan yang berkarakter, terdidik, profesional yang mampu mengantar, menyalurkan dan menciptakan ilmu pengetahuan sosial dan politik.
2. Menghasilkan bidang Ilmu Sosial dan Ilmu Politik melalui penelitian yang inovatif dan aplikatif.
3. Mengajukan kemajuan dan keagihan masyarakat melalui peningkatan prestasi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dalam menyelenggarakan pemerintahan sosial dan pembangunan secara berkesinambungan.
4. Menciptakan sistem akademik untuk memotivasi mahasiswa menjadi kreatif, mandiri, berprestasi sesuai tuntutan stakeholder.
5. Membangun jejaring dengan mitra kerja lokal, nasional maupun internasional dalam upaya penyelenggaraan Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.
6. Meningkatkan kualitas kebidanan manajemen Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang berlandaskan etika, etika, profesionalitas, integritas, tanggung jawab dan akuntabel.

Berdasarkan pada masalah dari pemangku kepentingan eksternal dan internal serta mempertimbangkan Visi, Misi dan Tujuan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik serta Visi, Misi dan Tujuan Universitas Sriwijaya, maka disusun Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi Program Studi Sarjana Administrasi Publik yang selaras dan bersinergi dengan Visi, Misi dan Tujuan lembaga yang mendukung. Berikut Visi, Misi dan Tujuan Program Studi Sarjana Administrasi Publik.

"Menjadi Program Studi terkemuka dan berbasis riset yang unggul dalam disiplin Ilmu Administrasi Publik dengan kekhlasan kajian Smart Local Governance."

4.2. Perumusan Misi Program Studi Sarjana Administrasi Publik

Perumusan misi Program Studi Sarjana Administrasi Publik didasarkan oleh visi yang sudah ditetapkan. Misi ini merupakan langkah-langkah yang harus dilakukan Program Studi Sarjana Administrasi Publik untuk mewujudkan visi yang selaras dengan tujuannya PT dan aspek lain yang menjadi bagian dari visi yang telah ditetapkan. Berikut adalah rumusan misi yang ditetapkan:

Misi Program Studi Administrasi Publik

1. Mengembangkan penelitian terapan di bidang Administrasi Publik yang mampu menghasilkan lulusan berkarakter dan kompeten dalam bidang Ilmu Administrasi Publik.
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan dalam bidang Ilmu Administrasi Publik yang berkualitas dan memiliki kontribusi bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan pembangunan daerah yang berkelanjutan.
3. Mengembangkan kegiatan pengabdian di bidang Ilmu Administrasi Publik yang berdampak bagi masyarakat dan pembangunan daerah yang berkelanjutan.
4. Membangun jejaring dengan berbagai lembaga yang berlandaskan nilai-nilai integritas, prinsip-prinsip ilmiah, mandiri, dan hormat-hormat bagi masyarakat, pengembangan kelembagaan, dan pembangunan daerah yang berkelanjutan.

4.3. Perumusan Tujuan Program Studi Sarjana Administrasi Publik

Tujuan Program Studi Sarjana Administrasi Publik didasarkan berdasarkan visi dan misi yang ditetapkan dengan memperhatikan dan menyelaraskan dengan visi, misi, dan tujuan universitas dan fakultas. Tujuan ini merupakan tindak lanjut dari mewujudkan visi dan menjalankan misi Program Studi Sarjana Administrasi Publik yang telah ditetapkan dengan hasil yang lebih nyata dan terukur. Berikut tujuan Program Studi Sarjana Administrasi Publik:

Tujuan Program Studi Sarjana Administrasi Publik

1. Menghasilkan lulusan yang berkarakter dan kompeten dalam bidang Ilmu Administrasi Publik;
2. Menghasilkan penelitian dan pengembangan dalam bidang Ilmu Administrasi Negara yang berkualitas dan memiliki kontribusi bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan pembangunan daerah yang berkelanjutan.
3. Menghasilkan kegiatan pengabdian di bidang Ilmu Administrasi Publik yang berdampak bagi masyarakat dan pembangunan daerah yang berkelanjutan.
4. Menghasilkan kerjasama yang berlandaskan nilai-nilai integritas, ilmiah, mandiri dan hormat-hormat bagi masyarakat, pengembangan kelembagaan, dan pembangunan daerah yang berkelanjutan.

Tabel 5.1. Profil dan Kompetensi Lulusan Pogram Studi Sarjana Administrasi Publik

No.	PROFIL LULUSAN	KOMPETENSI LULUSAN
1.	Peneliti bidang Administrasi Publik pada jenjang pertama	Melakukan penelitian dalam bidang Administrasi Publik beserta perkembangannya sesuai dengan era industrialisasi 4.0 dan <i>society</i> 5.0 dalam ruang lingkup dan kompleksitas tertentu dengan menggunakan metode dan kaidah ilmiah .
2.	Analisis Kebijakan jenjang pertama	Mengolah informasi sebagai pendukung penyusunan rekomendasi kebijakan untuk menyelesaikan masalah kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas tertentu menggunakan metode dan kaidah ilmiah .
3.	Administrator/ Manajer sektor publik jenjang pertama	Memimpin dan mengelola organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang menjalankan nilai-nilai publik
4.	Pelaksana urusan publik	Menjadi pelaksana kegiatan, berupa pelayanan publik dan pembangunan, atau <i>government relations</i> berbasis digital, pada organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang mengelola kepentingan publik .

5.2. Perumusan Kompetensi Utama Lulusan

Berdasarkan profil lulusan, Progam Studi Administrasi Publik merumuskan Standar Kompetensi Lulusan yang dinyatakan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan. Untuk menyusun standarisasi kompetensi lulusan, program studi mengacu pada Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi dan standar kompetensi lulusan yang telah dirumuskan oleh asosiasi keilmuan administrasi publik yaitu IAPA. Standar kompetensi lulusan yang dimaksud merupakan kriteria minimal mengenai kesatuan kompetensi sikap, keterampilan, dan pengetahuan yang menunjukkan capaian mahasiswa dari hasil pembelajarannya. Standar kompetensi lulusan digunakan untuk menyiapkan mahasiswa menjadi anggota masyarakat yang beriman, bertakwa, berakhlak mulia, berkarakter sesuai dengan nilai-nilai pancasila, mampu dan mandiri untuk menerapkan, mengembangkan, menemukan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, serta secara aktif mengembangkan potensinya. Standar kompetensi lulusan pada Progam Studi Administrasi Publik dirumuskan dalam capaian pembelajaran lulusan.

5.3. Perumusan Capaian Pembelajaran Lulusan

Capaian Pembelajaran Lulusan merupakan kemampuan yang harus dimiliki sesuai dengan profil lulusan. Capaian Pembelajaran (CPL) dirumuskan dengan merujuk pada KKNi dan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, sesuai dengan Permendikbud Nomor 53 tahun 2023. Perumusan CPL juga dilakukan dengan merujuk kepada Standar Kompetensi Lulusan Jenjang Sarjana Administrasi Publik yang disusun oleh

Paraf

--	--	--	--	--

Jurnal Ilmiah *Administrasi Publik: Administrasi (ADP)* melalui Keputusan Ketua Dewan Pengurus Pusat Universitas Assosiasi *Asa Public Administration* Nomor 30 Tahun 2024. Adapun Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi *Sarjana Administrasi Publik* sebagai berikut:

Table 9.3 Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Program Studi *Sarjana Administrasi Publik*

CPL1	Memiliki konsep Tuhan Yang Maha Esa, religius, bangsa dan cinta tanah air, dan menjunjung tinggi keadilan, kemanusiaan, persatuan, agama dan kepercayaan
CPL2	Memiliki kepekaan sosial, tanggung jawab, menjunjung tinggi nilai, norma, dan jiwa kerenausahaan
CPL3	Menguraikan konsep dasar serta metode penelitian administrasi dan kebijakan yang menggunakan berbagai metode kuantitatif dan kualitatif serta etnografi
CPL4	Menguraikan konsep dasar kebijakan publik dan analisis kebijakan publik dengan berbagai metode dan alat
CPL5	Mampu menjelaskan informasi sebagai petunjuk penyusunan rekomendasi kebijakan
CPL6	Mampu menganalisis kebijakan dalam ruang lingkup dan lain-lain yang berkaitan
CPL7	Menguraikan konsep dasar manajemen publik, teori organisasi, Manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) sektor publik, keuangan publik, serta kepemimpinan dan pengambilan keputusan
CPL8	Mampu menganalisis dan mengelola organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah
CPL9	Menguraikan konsep pelayanan publik, governance dan pembangunan, pemerintahan daerah, serta pemerintahan digital
CPL10	Mampu menganalisis dan kegiatan pelayanan publik dan pembangunan, baik organisasi pemerintah swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah yang memfokuskan kepentingan publik yang berkeadilan

VI. PENETAPAN RAIJIAN KAJIAN

Tabel 5.1 Matriks kesesuaian antara Capaian Pembelajaran dengan Bahan Kajian

Capaian Pembelajaran: Tulisan	Kajian Bahan		Kejuruteraan Kebajikan Masyarakat Publik	Organisasi Publik	Kejuruteraan Publik	Persekitaran Berat	Kapasiti Kognitif	Kemahiran
	Aspek Umum	Kemampuan Kebajikan						
Berakhlak kepada Tuhan Yang Maha Esa, religius, beragregasi dan cinta tanah air dan menjunjung tinggi konsep-konsep budaya, peradaban, agama dan kepercayaan	✓	✓						
Memiliki kepekaan sosial, tata laksana, menjunjung tinggi nilai-nilai dan etik profesional serta memiliki tanggung jawab ilmiah dan jiwa kewirausahaan	✓	✓						✓
Menguasai konsep dasar serta metode penelitian administrasi dan kebijakan dengan menggunakan beragam metode tertentu dan teknik pengumpulannya.			✓					
Menguasai konsep dasar kebijakan publik dan analisis kebijakan publik dengan beragam metode dan alat			✓					
Mampu menganalisis dan menilai sebagai pendukung penyusunan rencana aksi kebijakan			✓			✓		
Mampu menyusun analisis kebijakan dalam ruang lingkup dan kompleksitas yang tertentu			✓			✓		
Menguasai konsep dasar manajemen publik, serta organisasi, Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) sektor publik, keuangan publik, serta kepemimpinan dan pengambilan keputusan				✓	✓	✓	✓	✓
Mampu memahami dan menjelaskan organisasi pemerintah, swasta, nirlaba, atau badan usaha milik pemerintah				✓	✓		✓	✓
Menguasai konsep pelayanan publik, pemerintahan, pemerintahan daerah, serta pemerintahan digital				✓	✓	✓		

No	Bidang Kegiatan	Mata Kuliah	Capaian Pembelajaran	SKS		Semester
				Wajib	Pilihan	
		Metode Penelitian Administrasi dan Kebijakan	3, 5 & 6	1		4
		Governance Digital	7 & 9	3		5
		Pembangunan Administrasi Publik	7 & 9		3	5,6,7
		Formulasi Kebijakan	7, 8 & 6		3	5,6,7
		Implementasi Kebijakan	4, 5 & 6		3	5,6,7
		Kelembagaan dan Arsitektur Kebijakan	4, 5 & 6	3		6
		Kebijakan Pembangunan Regional	9 & 10		3	5,6,7
		Pembangunan Regional	7, 9 & 10		3	5,6,7
		Kebijakan Pariwisata	5, 7 & 10		3	5,6,7
		Kebijakan Olahraga	5, 7 & 10		3	5,6,7
		Kebijakan Nasional Berbasis Gender	5, 7 & 10		3	5,6,7
		Kebijakan Kesehatan	5, 7 & 10		3	5,6,7
		Kebijakan Pendidikan	5, 7 & 10		3	5,6,7
		Kebijakan Agraria	5, 7 & 10		3	5,6,7
		Manajemen Publik	7, 9 & 10	3		2
		Manajemen SDM Sektor Publik	7, 9 & 10	3		4
		Manajemen Publik	Manajemen Publik	7 & 10	3	
Manajemen Strategis Sektor Publik	7, 9 & 10			3	5,6,7	
Manajemen Lingkungan	7, 9 & 10			3	5,6,7	
Manajemen Bencana	7, 9 & 10			3	5,6,7	
Manajemen Mutu dan Kinerja	7, 9 & 10			3	5,6,7	
Manajemen Pengabdian Masyarakat dan Jasa	7, 9 & 10			3	5,6,7	
Manajemen Ases Pustaka dan Dokumen	7, 9 & 10			3	5,6,7	
Manajemen Risiko Sektor Publik	7, 9 & 10			2	5,6,7	
Teknik Organisasi	7, 8 & 10		3		3	
Publik Organisasi	8 & 10		3		4	
Organisasi Publik	Administrasi Organisasi	7, 10		1	5,6,7	
	Pengembangan Organisasi dan Manajemen Perubahan	7, 8 & 10		1	5,6,7	
	Analisis dan Perencanaan	8 & 10		2	5,6,7	
Manajemen Publik	Kemampuan Publik	7, 9 & 10	3		3	
	Etika dan Akuntabilitas Publik	9 & 10	3		3	

No	Bidang Kajian	Mata Kuliah	Capaian Pembelajaran	SKS		Semester
				Wajib	Pilihan	
		Ekonomi Politik	8 & 10		3	5,6,7
		Pembiayaan Pembangunan	7 & 10		3	5,6,7
		Ekonomi Publik	8 & 10		3	5,6,7
		Akuntabilitas Keuangan Publik	7,9 & 10		3	5,6,7
		Akuntansi Sektor Publik	7,9 & 10		3	5,6,7
7	Pemerintah Daerah	Hubungan Antar Pemerintahan	9 & 10		3	5,6,7
		Pemerintahan Daerah	9 & 10	3		6
8	Kepemimpinan	Pengambilan Keputusan	6 & 10	3		4
		Kepemimpinan	8 & 10	3		5
9	Kewirausahaan	Kewirausahaan	2	2		6
Total SK Wajib dan Pilihan					99	82

Paraf					
-------	--	--	--	--	--

VIII. Matriks Organisasi Mata Kuliah dan Peta Kurikulum

8.1 Matriks Organisasi Mata Kuliah

Berikut ini merupakan matrik organisasi mata kuliah yang menggambarkan distribusi mata kuliah Program Studi Administrasi Publik:

Semester	sks	Mata Kuliah										
VIII	6			Tugas Akhir (6 sks) SAP4011								
VII	15		KKA/KKN (6 sks) SAP4001/SAP4002	MK Pilihan (11 sks non-MBKM + 6 sks bagi MBKM)								
VI	20	Komunikasi & Advokasi (3 sks) SAP3212	Kewirausahaan (2 sks) SAP3213	Pemerintahan Daerah (3 sks) SAP3214	MK Pilihan (12 sks)							
V	21	Governansi Digital (3 sks) SAP3102	Kepemimpinan (3 sks) SAP3101	Pelayanan Publik (3 sks) SAP3103	MK Pilihan (12 sks)							
IV	21	Perilaku Organisasi (3 sks) SAP2208	Birokrasi & Governansi Publik (3 sks) SAP2209	Manajemen SDM SP (3 sks) SAP2210	Analisis Kebijakan (3 sks) SAP2211	Administrasi Pembang. (3 sks) SAP2212	Pengambilan Keputusan (3 sks) SAP2213	MPA & Kebijakan (3 SKS) SAP2214				
III	21	Teori Organisasi (3 sks) SAP2101	Keuangan Publik (3 sks) SAP2102	Etika & Akuntab. Publik (3 sks) SAP2103	Kebijakan Publik (3 sks) SAP2104	Hukum Adm Negara (3 sks) SAP2105	Met. Penelitian Kualitatif (3 sks) SAP2106	Met. Penelitian Kuantitatif (3 sks) SAP2107				
II	20	Manajemen Publik (3 sks) SAP1205	Teori Adm Publik (3 sks) SAP1204	Sistem Hukum Indonesia (3 sks) SAP1208	Sistem Politik Indonesia (3 sks) SAP1206	Dasar Dasar Logika (2 sks) SAP1207	Tek. Penulisan Ilmiah (2 sks) SAP1209		Kewarga negaraan (2 sks) UNI1003	Agama (2 sks) UNI1001		
I	20	Ke-UNSRI an (1 sks) SAP1103	English for Public Adm Basic (3 sks) SAP1102	Peng. Ilmu Adm. Publik (3sks) SAP1101	Peng. Statistik Sosial (3 sks) SPO1103	Pengantar Sosiologi (3 sks) SPO1102	Pengantar Ilmu Politik (3 sks) SPO1101		Bhs Indonesia (2 sks) UNI1004	Pancasila (2 sks) UNI1002		

Distribusi Vertikal (kedalaman)

Distribusi Horizontal (keluasan)

MK Wajib Universitas	MK Wajib Fakultas	MK Wajib Prodi	MK Pilihan
----------------------	-------------------	----------------	------------

Matriks Organisasi Mata Kuliah dalam Struktur Kurikulum Program Studi Administrasi Publik

Paraf

8.2. Distribusi Mata Kuliah

Adapun Distribusi Mata Kuliah Program Studi Administrasi Publik sebagai berikut

Semester I

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UN1002	Pancasila	2
2	UN1004	Bahasa Indonesia	2
3	SPOL101	Pengantar Ilmu Politik	3
4	SPOL102	Pengantar Sosiologi	3
5	SPOL103	Pengantar Statistik Sosial	3
6	SAP1101	Pengantar Ilmu Administrasi Publik	4
7	SAP1102	English for Public Administration Basic	4
8	SAP1103	e-UNSC (u)	1
Total			20

Semester II

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UN1901	Ayatan	2
2	UN1903	Kewarganegaraan	2
3	SAP1204	Teori Administrasi Publik*	3
4	SAP1205	Manajemen Publik*	3
5	SAP1206	Sistem Politik Indonesia	3
6	SAP1207	Dasar Dasar Logika	2
7	SAP1208	Sistem Pemilu Indonesia	3
8	SAP1209	Teknik Penulisan Ilmiah	2
Total			20

Semester III

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP2101	Teori Organisasi*	3
2	SAP2102	Keuangan Publik*	3
3	SAP2103	Etika dan Akuntabilitas Publik*	3
4	SAP2104	Kebijakan Publik*	3
5	SAP2105	Etika Administrasi Negara	3
6	SAP2106	Metode Penelitian Kualitatif	3
7	SAP2107	Metode Penelitian Kuantitatif	3
Total			21

Semester IV

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP2205	Perilaku Organisasi	3
2	SAP2209	Praktik & Inovasi Publik*	3
3	SAP2210	Meningkatkan SDM Sektor Publik*	3
4	SAP2211	Analisis & Objeksa*	3
5	SAP2212	Administrasi Pembangunan*	3
6	SAP2213	Pengambilan Keputusan*	3

7	SAP214	Metode Pelaksanaan Administrasi dan Kebijakan ⁹	3
Total			21

Semester V

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP210	Kepemimpinan ⁹	4
2	SAP2102	Governansi Digital ⁹	4
3	SAP2103	Pelayanan Publik ⁴	3
4	Mata Kuliah Pilihan		12
Total			23

Catatan:

- * Mata Kuliah Pilihan pada semester V berlaku bagi Mahasiswa MSEM dan Non-MSEM.
- * Bagi mahasiswa MSEM, Mata Kuliah Pilihan yang diambil sebagai pengganti mata kuliah tersebut harus MSEM.

Semester VI

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP212	Komunikasi dan Advokasi Kebijakan ⁹	4
2	SAP213	Kewirausahaan	3
3	SAP214	Pemerintahan Daerah ⁹	4
4	Mata Kuliah Pilihan		12
Total			23

Catatan:

- * Mata Kuliah Pilihan pada semester VI berlaku bagi Mahasiswa MSEM dan Non-MSEM.
- * Bagi mahasiswa MSEM, Mata Kuliah Pilihan yang diambil sebagai pengganti mata kuliah tersebut harus MSEM.

Semester VII

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP4001 SAP4002	KKAKIKEN	4
2	Mata Kuliah Pilihan (minimal 8 SKS)		11
Total			15

Catatan:

- * Bagi mahasiswa MSEM, Mata Kuliah Pilihan pada semester VII adalah 10 SKS.
- * Bagi mahasiswa MSEM, Mata Kuliah Pilihan yang diambil sebagai pengganti mata kuliah tersebut harus MSEM.

Semester VIII

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP4011	Praxis Akhir ⁹	5
Total			6

Catatan:

- * Mata Kuliah Praxis Akhir dapat diambil pada semester Ganjil dan Genap (PI dan PTD)

3.1 Mata Kuliah Pilihan

Mata Kuliah Pilihan pada Program Studi Administrasi Publik diselenggarakan pada semester ganjil dan genap. Adapun Mata Kuliah Pilihan tersebut sebagai berikut:

Mata Kuliah Pilihan Semester Ganjil

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP3104	Perbandingan Administrasi Publik	3
2	SAP3105	Hubungan Antar Pemerintah	3
3	SAP3106	Etika di Politik	3
4	SAP3107	Administrasi Perpajakan	3
5	SAP3108	Formulasi Kebijakan	3
6	SAP3109	Implementasi Kebijakan	3
7	SAP3110	Pengembangan Organisasi dan Manajemen Pabupaten	4
8	SAP3111	Manajemen Sistem Sosial Politik	3
9	SAP4104	Administrasi Pemerintahan	2
10	SAP4104	Integrasi dan Arah Komunitas	3
11	SAP4105	Akuntansi Keuangan Publik	3
12	SAP4106	Manajemen Waktu dan Kinerja	2
13	SAP4107	Manajemen Pengadaan Barang dan Jasa	2
14	SAP4108	Manajemen Aset Fisik dan Daerah	3
15	SAP4109	Kebijakan Responsil Berbasis Gender	1
16	SAP4110	Kebijakan Kesehatan	3

Mata Kuliah Pilihan Semester Genap

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP2215	Analisa Pembangunan	3
2	SAP2216	Pembangunan Regional	3
3	SAP2217	English for Public Administration Adminis	3
4	SAP2218	Pembinaan Pembangunan	3
5	SAP2219	Kebijakan Pariwisata	3
6	SAP2220	Kebijakan Olahraga	3
7	SAP2221	Manajemen Lingkungan	3
8	SAP2222	Manajemen Bencana	3
9	SAP2212	Ekonomi Publik	3
10	SAP4213	Akuntansi Sektor Publik	3
11	SAP4214	Kebijakan Fiskal dan Moneter	3
12	SAP4215	Kebijakan Agraria	3
13	SAP4216	Manajemen Risiko Sektor Publik	2

3.4 Mula Tematik Kurikulum

Mula tematik kurikulum pada Program Studi Administrasi Publik adalah 8 (delapan) semester dengan menyelesaikan beban SKS minimal sebanyak 144 SKS sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi No. 55 Tahun 2023 tentang Penjarangan Mata Pendidikan Tinggi.

IX. METODA, MODALITAS DAN PENILAIAN PEMBELAJARAN

9.1 Metode dan Modalitas Pembelajaran

Metode pembelajaran yang dapat dipilih untuk pelaksanaan pembelajaran pada mata kuliah meliputi:

1. Diskusi Kelompok (*Small Group Discussion*)

Small Group Discussion adalah suatu metode pembelajaran dalam bentuk kelompok kecil yang terdiri dari 3-5 anggota. Mahasiswa anggota kelompok melakukan interaksi dalam belajar dengan saling bertukar ide, informasi, pengalaman, dan saling memberikan kritik dalam memecahkan masalah yang dipelajari. Metode pembelajaran *Small Group Discussion (SGD)* menjadi efektif jika memperhatikan 5 hal yang saling terkait, yaitu: 1) menjaga saling ketertarikan positif (*positive interdependence*), artinya setiap anggota saling memengaruhi dalam hal-hal terkait belajar; 2) akuntabilitas individual (*individual accountability*), artinya melakukan dan membantu semua anggota kelompok untuk menutupi kekurangan dan kelebihan masing-masing. Mengingat diri seseorang kelompok bisa jadi memiliki kemampuan dan kecapaian belajar yang berbeda-beda; 3) saling menilai (*peer review assessment*) antar anggota kelompok untuk melakukan umpan balik belajar antara mahasiswa dan teman mahasiswa dan dosen; 4) masing-masing anggota kelompok berperan menjadi sumber belajar dalam konteks belajar dengan teman sejawat, dan 5) proses kelompok (*group process*) yang menitikberatkan kepada evaluasi sejauh mana masing-masing anggota kelompok dapat melakukan proses efektif dalam mencapai tujuan bersama, di samping juga menilai sesama anggota kelompok yang berperan aktif atau hanya berpartisipasi atau sama yang kooperatif dan mana yang tidak kooperatif yang bisa diperbaiki di masa yang akan datang.

2. Simulasi

Proses pembelajaran dilakukan pada melihat dan perasaan atau emosi mahasiswa, bertujuan untuk mengembangkan sikap aktif, baik sosial maupun kepribadian, seperti sikap peduli dan keberpihakan yang berbasis argumentasi yang jelas. *Role play* tersebut dapat dikembangkan melalui konsep metode pembelajaran *role-play* dan *simulation* yang mensimulasikan mahasiswa belajar melalui berinteraksi dengan peran sesuai skenario yang terkait dengan literatur yang dalam kehidupan nyata.

3. Studi Kasus

Pembelajaran berbasis kasus adalah metode yang melibatkan mahasiswa dalam situasi dunia nyata yang disajikan dalam pembelajaran untuk meningkatkan kemampuan pemecahan masalah dan pengambilan keputusan. Pembelajaran berbasis yang bertekad pada

untuk kasus melibatkan mahasiswa belajar dengan mudah ke (*Learning by doing*) kasus dapat berupa cerita nyata dan relevan yang relevan dengan bahan kajian dan menceritakan kembali permasalahan masalah, diluar masalah teoretis atau konseptual yang menantang melalui diskusi penyambilan keputusan (Kemdikbud Kemdik, 2021).

4. Pembelajaran Kolaboratif (*Collaborative Learning/CL*)

Collaborative Learning adalah metode pembelajaran yang merujuk kepada para kerja sama antar mahasiswa yang didasarkan pada kesepakatan yang dituangkan secara bersama anggota kelompok. Masalah/masalah/masalah memang berasal dari dosen dan berakibat secara acak, tetapi membentuk kelompok yang didasarkan pada minat, prosedur kerja selengkap penentuan waktu dan tempat diskusi/kerja selengkap selengkap dengan bagaimana minat diskusi/kerja kelompok ingin dimulai oleh dosen, semuanya ditanyakan melalui konsensus bersama antar anggota kelompok.

5. Pembelajaran Kooperatif (*Cooperative Learning/CL*)

Cooperative Learning adalah metode pembelajaran yang dilakukan dengan cara berkelompok dan antusias oleh dosen untuk memecahkan suatu masalah atau keada-
kelompok yang dibentuk terdiri atas beberapa orang mahasiswa, yang memiliki kemampuan akademik berbagai kelompok us bagi siswa belajar/masalah/masalah (biasanya kelompok kecil) secara programatis sesuai dengan tantangan permasalahan atau masalah yang akan diselesaikan

6. Pembelajaran Berbasis Proyek (*Project Based Learning/PBL*)

Pembelajaran berbasis proyek memfasilitasi mahasiswa mengerjakan tugas (berupa proyek) yang telah dirancang secara sistematis, kemudian menunjukkan kinerja dan kemampuan/jawaban soal kerja kelompok berupa produk. Hasil kegiatan belajarnya adalah menghasilkan suatu tugas (proyek) yang sistematis agar mahasiswa belajar/pengantar dan keterampilan melalui proses pemertimbangan/jawaban (jaring) yang melibatkan diri kelompok kemudian menentukan dan melakukan proses pembelajaran dan asesmen.

7. Pembelajaran Berbasis Masalah (*Problem Based Learning/PBL*)

Metode *problem based learning (PBL)* adalah suatu metode pembelajaran yang menantang mahasiswa untuk menyelesaikan masalah-masalah di dunianya. Mahasiswa harus aktif mengidentifikasi indikator (tuntutan) dan menggunakan informasi yang diperoleh tersebut untuk memecahkan masalah/masalah yang harus diselesaikan. Ekspektasi terhadap mahasiswa melalui metode pembelajaran ini adalah kemampuan kemampuan mereka dalam menyelesaikan suatu masalah di dunia nyata. Untuk itu pembuat kasus

Itulah sebabnya kita harus bekerja agar tujuan tersebut tercapai *Problem Based Learning* (PBL) ini terapan

8. Metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan tujuan pembelajaran tersebut.

Tabel 9.1 Metode dan kualitas pembelajaran mata kuliah pada kurikulum 2024 Jurusan Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya

Mata Kuliah Wajib

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Metode Pembelajaran	Kualitas Pembelajaran
1.	UNIL001	Agama	Ceramah	Luar jaringan 50% dan dalam jaringan 50%
2.	UNIL002	Pancasila	Ceramah	Luar jaringan 50% dan dalam jaringan 50%
3.	UNIL003	Kewarganegaraan	Ceramah	Luar jaringan 50% dan dalam jaringan 50%
4.	UNIL004	Palnas Inklusi	Ceramah	Luar jaringan 50% dan dalam jaringan 50%
5.	SAP101a	Kebudayaan	Ceramah; diskusi kelompok, kolaborasi, studi kasus dan belajar proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
6.	STAD101	Pengantar Ilmu Politik	Ceramah; diskusi kelompok, pembelajaran kooperatif, dan pembelajaran kolaborasi	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
7.	SFO102	Pengantar Sosiologi	Ceramah; diskusi kelompok, pembelajaran kooperatif, dan pembelajaran kolaborasi	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
8.	SFO104	Pengantar Statistik Sosial	Ceramah dan pembelajaran kooperatif	Luar jaringan 50% dan dalam jaringan 50%
9.	SAP103	Pengantar Topik Administrasi Publik	Ceramah diskusi kelompok, pembelajaran kooperatif dan pembelajaran kolaborasi	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
10.	SAP102	English for Public Administration Basic	Ceramah, diskusi kelompok, pembelajaran kooperatif, dan pembelajaran kolaborasi	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
11.	SAP107	Ko-UNSI an	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaborasi	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Metode Pembelajaran	Media Pembelajaran
12.	SAP1201	Teori Administrasi Publik*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
13.	SAP1202	Manajemen Publik*	Lecturing; diskusi kelompok; kolaboratif; dan studi kasus	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
14.	SAP1203	Sistem Politik Indonesia	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus, dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
15.	SAP1207	Latar Dasar Politik	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
16.	SAP1208	Sistem Hukum Indonesia	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus, dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
17.	SAP1209	Teknik Kampanye Politik	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 80% dan dalam jaringan 20%
18.	SAP2101	Taxi Organisasi*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
19.	SAP2102	Kampanye Politik*	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
20.	SAP2103	Prilaku dan Akuntabilitas Publik*	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
21.	SAP2104	Kebijaran Publik*	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus, dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
22.	SAP2105	Hukum Administrasi Negara	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; dan studi kasus	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
23.	SAP2106	Metode Penelitian Kualitatif	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 80% dan dalam jaringan 20%
24.	SAP2107	Metode Penelitian Kuantitatif	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 80% dan dalam jaringan 20%
25.	SAP2208	Perilaku Organisasi	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
26.	SAP2209	Disaster & Governance Publik*	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus, dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
27.	SAP2210	Wawasan SDM Sektor Publik*	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Metode Pembelajaran	Modulitas Pembelajaran
28	SAP2211	Analisis Kebijakan*	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
29	SAP2212	Administrasi Pemerintahan*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
30	SAP2213	Penyambutan Keputusan*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
31	SAP2214	Musyawarah Keluarga Administrasi dan Kebijakan*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 80% dan dalam jaringan 20%
32	SAP3101	Kepemerintahan*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
33	SAP3102	Governance Digital*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
34	SAP3103	Perayaan Publik*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
35	SAP3212	Komunikasi dan Advokasi Kebijakan*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
36	SAP3214	Partisipasi Tokoh*	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaboratif	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
37	SAP4001/ SAP4002	KKAWKKN	Kolaboratif; studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 100%
38	SAP4011	Tugas Akhir	Skripsi, studi kasus, berbasis proyek, publikasi pada jurnal bereputasi	Luar jaringan 100%

Mata Kuliah Pilihan

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Metode Pembelajaran	Modulitas Pembelajaran
1	SAP3104	Perdagangan Administrasi Publik	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%
2	SAP3105	Hubungan Antar Pemerintahan	Konvensional; studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 100%
3	SAP3106	Elemen Politik	Ceramah; diskusi kelompok; kolaboratif; studi kasus; dan berbasis proyek	Luar jaringan 70% dan dalam jaringan 30%

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Metode Pembelajaran	Metode Penilaian Pembelajaran
4	SAP3109	Administrasi Pemerintahan	Diskusi, diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus, dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
5	SAP3108	Famulusi Kebijakan	Ceramah, diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus, dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
6	SAP3109	Implementasi Kebijakan	Ceramah, diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus, dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
7	SAP3110	Pengembangan Organisasi dan Manajemen Pelayanan Masyarakat	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
8	SAP3111	Manajemen Strategis Sektor Publik	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
9	SAP3212	Kelembagaan Pemerintahan	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
10	SAP3216	Pembangunan Regional	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
11	SAP3217	English for Public Administration Advance	Ceramah; diskusi kelompok; pembelajaran kooperatif; dan pembelajaran kolaborasi	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
12	SAP3218	Pembangunan Partisipatif	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
13	SAP3219	Kepijakan Perencanaan	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
14	SAP3220	Ketahanan Pangan	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
15	SAP3221	Manajemen Lingkungan	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
16	SAP3222	Manajemen Risiko	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
17	SAP4101	Administrasi Pemerintahan	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
18	SAP4104	Integritas dan Anti Korupsi	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%
19	SAP4105	Akuntabilitas Keuangan Publik	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek	Uraian jawaban 70% dan dalam jaringan 30%

No	Kode Mata Kuliah	Materi Mata Kuliah	Metode Pembelajaran	Mudulisasi Pembelajaran
20	SAP4106	Manajemen Mutu dan Kinerja	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
21	SAP4107	Manajemen Pasokan Barang dan Jasa	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
22	SAP4108	Manajemen Aset Peralat dan Daerah	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
23	SAP4109	Kebijakan Riset dan Berbasis Riset	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
24	SAP4110	Kebijakan Kesehatan	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
25	SAP4212	Ekonomi Publik	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
26	SAP4213	Abstraksi Sektor Publik	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
27	SAP4214	Kebijakan Fiskal dan Moneter	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
28	SAP4215	Kebijakan Anggaran	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%
29	SAP4216	Manajemen Risiko Sektor Publik	Ceramah; diskusi kelompok; kolaborasi; studi kasus; dan berbasis proyek.	Luar jaringan: 70% dan dalam jaringan 30%

4. Materi Pembelajaran

Materi pembelajaran bagi setiap program studi memiliki tingkat kedalaman dan keluasan sesuai jenis program, dan standar kompetensi lulusan, dengan memperhatikan perkembangan:

- Ilmu pengetahuan dan teknologi yang menjadi dasar kebidanan keperawatan;
- Ilmu pengetahuan dan teknologi mutakhir yang relevan dengan kebidanan keperawatan;
- Konsep baru yang timbul dan dari penelitian terkini; dan
- Dunia kerja yang relevan dengan profesi lulusan program studi.

Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada capaian pembelajaran dasar setiap program studi. Beban perkuliahan terdiri dari 144 ECTS yang dibagi dalam 6 semester. Sesuai dengan Permendikbud Ristek No 93 tahun 2020, beban perkuliahan semester

1 dan 2, masing-masing adalah 20 MKK. Selanjutnya, beban maksimal pada setiap semester adalah 20 SKS. Mata kuliah belajar kredit dari mata kuliah wajib universitas, mata kuliah wajib fakultas, mata kuliah wajib program studi, dan mata kuliah pilihan.

1k. Penilaian Hasil Belajar

Penilaian hasil belajar mahasiswa dilaksanakan secara valid, diarahkan ke penguasaan, akurasi, kekokrehan, objektivitas, dan edukatif.

Penilaian hasil belajar mahasiswa dalam semua mata kuliah dinyatakan dalam:

- Indeks prestasi; atau
- Keterangan lulus atau tidak lulus.

Demak penyataan indeks prestasi dinyatakan dalam standar:

- Huruf A setara dengan angka 4 (empat);
- Huruf B setara dengan angka 3 (tiga);
- Huruf C setara dengan angka 2 (dua);
- Huruf D setara dengan angka 1 (satu); atau
- Huruf E setara dengan angka 0 (nol).

Hasil penilaian capaian pembelajaran pada:

- Setiap semester dinyatakan dengan Indeks Prestasi Semester, dan
- Akhir program studi dinyatakan dengan Indeks Prestasi Kumulatif.

Komponen penilaian yang dipertimbangkan dalam standar penilaian keberhasilan proses belajar mengajar mahasiswa adalah:

- Penulisan paper, pelaksanaan kuliah, dan sikap dalam seminar/diskusi, tes lisan dan tes tertulis lainnya.
- Hasil ujian tengah semester.
- Hasil ujian akhir semester.

Hasil dan kuantifikasi komponen tersebut di atas untuk setiap mata kuliah ditentukkan

- Penulisan paper dan seminar - 25%
- Hasil Ujian Tengah Semester = 35%
- Hasil Ujian Akhir Semester = 40%

Nilai akhir ke seluruh proses belajar mahasiswa diolah dari angka menjadi huruf

Nilai A = 86 – 100

Nilai B = 71 – 85

Nilai C = 56 – 70

Nilai D = 41 – 55

Nilai E = 1 – 40

- C. Tugas Akhir dapat berupa Skripsi, proesripsi, proyek, penelitian atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis baik secara individu maupun berkelompok dengan tetap memperhatikan ketercapaian kompetensi lulusan.

Dalam melakukan penilaian hasil belajar, instrumen yang digunakan dapat berupa rubrik dan portofolio penilaian yang terdapat dalam lampiran RPS

XI. KUALIFIKASI CALON MAHASISWA DAN CARA PENENTUAN MAHASISWA BARU PADA BERBAGAI TINGKATAN KUNINGREHINT

A. Syarat Kompetensi Calon Mahasiswa dan Lima Cara Penentuan Mahasiswa Baru

Berdasarkan Buku Pedoman Akademik dan Mahasiswa dari Universitas Sriwijaya tahun 2023/2024, penentuan mahasiswa baru dilakukan melalui 5 (lima) jalur seleksi, yaitu:

1. Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP)

Proses penerimaan dilakukan secara online, dan cara keikutsertaan SNBP dapat dilihat pada laman <https://snbp-snpb.bpp.kemdikbud.go.id/>

Berikut adalah persyaratan sekolah yang mengikuti SNBP

- SMA/MA/SMK yang mempunyai NPSN.
- Keseluruhan data adalah:
 - o Akreditasi A / 40% terbaik dari sekolahnya
 - o Akreditasi B: 25 % terbaik dari sekolahnya
 - o Akreditasi C dan lainnya : 3 % terbaik dari sekolahnya
- Mengisi Pengisian Data Sekolah dan Siswa (PDSS). Data siswa yang diisikan harus yang sesuai sesuai dengan ketentuan.

Berikut adalah persyaratan calon peserta didik yang mengikuti SNBP:

- Memiliki prestasi akademik dan memenuhi persyaratan yang ditentukan oleh masing-masing P. b
- Memiliki NISN dan terdaftar di PDSS
- Memiliki nilai rapor semester I s.d. 5 yang telah diisikan di PDSS
- Peserta yang memilih program studi hibung seri dan ulangan wajib menggunakan Portofolio.

2. Seleksi Nasional Berdasarkan Tes (SNBT)

Penerimaan mahasiswa melalui jalur SNBT dilakukan berdasarkan hasil Ujian Tertulis Berbasis Komputer (UTBK). Persyaratan dan tata cara pendaftaran dapat diakses melalui laman <https://portal-snpmb.bppp.kemdikbud.go.id/>.

3. Ujian Saringan Masuk Bersama (USMB)

Jalur penerimaan calon mahasiswa ini dilaksanakan oleh kepanitiaan yang dibentuk melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Sriwijaya. Persyaratan peserta, proses pendaftaran dan informasi terkait jalur mandiri USMB dapat diakses melalui laman www.usmb.unsri.ac.id

XI. IMPLEMENTASI HAK BELAJAR MAKSIMUM TIGA (3) SEMESTER DI LUAR PROGRAM STUDI

Pada Pelaksanaan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), mahasiswa diberikan kesempatan belajar di luar program studi selama tiga semester atau setara dengan 60 SKS. Adapun kebijakan yang dijadikan landasan hukumnya adalah:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014, tentang Desa.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
5. Peraturan Presiden nomor 8 tahun 2012, tentang KKNI.
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 11 Tahun 2019, tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020.
8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019, tentang Musyawarah Desa.
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa.
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 18 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pendampingan Masyarakat Desa.
11. Peraturan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor 5 Tahun 2020 tentang Standar Pendidikan Universitas Sriwijaya.
12. Peraturan Rektor Universitas Sriwijaya Nomor 6 Tahun 2020 tentang Standar Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Sriwijaya.

Paraf					
-------	--	--	--	--	--

3. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret 8 Tahun 2020 tentang Struktur Unit-unit Sebelas.
4. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret 10 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan E-Learning Universitas Sebelas.
5. Data Pedoman Implementasi Hak Belajar Tiga Kampus di Luar Program Studi di Universitas Sebelas.

Pada implementasinya, program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dilaksanakan dalam dua bentuk, yakni:

A. BENTUK KULIAH DI LUAR PROGRAM STUDI

Untuk kegiatan kuliah di luar program studi atau pelaksanaan mahasiswa terdiri dari pertemuan mahasiswa antar program studi di lingkungan universitas sebelas yang memiliki kesesuaian dengan CPL Program Studi Sa-jasa Administrasi Publik, demikian pula dengan mahasiswa juga diselenggarakan atau kegiatan yang telah ada di *Tri Dita* dengan Universitas Sebelas yang memiliki program studi sejenis. Pelaksanaan kegiatan pertemuan mahasiswa dirancang untuk dua siklus pada semester 5 dan semester 6. Berikut mekanisme belajarnya:

Mekanisme Penyelenggaraan Kuliah di Luar Program Studi:

- a. program studi yang akan atau menyesuaikan kurikulum yang menyediakan mahasiswa untuk mengikuti mata kuliah di program studi lain;
- b. menyetujui dan menyetujui mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa dari luar prodi;
- c. mengatur kuota peserta yang mengikuti mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam Program Studi lain oleh Jurusan Tinggi yang sama;
- d. mengatur jumlah SKS yang dapat diambil dari prodi lain;
- e. penyediaan kompetensi dan kuota yang disediakan untuk mengikuti kuliah di kampus tujuan diartikan dengan program yang berkoordinasi dengan program studi dan fakultas;
- f. Setiap mahasiswa yang mengikuti kuliah di luar program studinya harus mendapat persetujuan dosen pembimbing akademik;
- g. Kuliah di luar program studi di luar UNSM wajib dibebaskan pada perjanjian kerja sama antara UNSM dan perguruan tinggi penyelenggara mata kuliah tersebut.

Tabel 3.1. Daftar mata kuliah pengganti pada program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Program Studi Sa-jasa Administrasi Publik

NO	MATA KULIAH	KODE	SKS
1	Kepemimpinan	SAE3101	3
2	Inovasi Digital	SAE3102	3
3	Pelatihan Etik	SAE3103	3

Paraf _____

No	MATA KULIAH	KODE	SKS
4	Wawancara dan Advokasi Kebijakan	SAP3212	1
5	Kewirausahaan	SAP3213	3
6	Pemerintahan Daerah	SAP3214	2
7	Perbandingan Ac. 1 & Ac. 2 Publik	SAP3215	3
8	Hubungan Antar Pemerintahan	SAP3216	2
9	Ekonomi Politik	SAP3216	5
10	Administrasi Peradilan	SAP3217	2
11	Formulasi Kebijakan	SAP3218	2
12	Implementasi Kebijakan	SAP3219	2
13	Pengembangan Organisasi dan Manajemen Perubahan	SAP3210	1
14	Manajemen Strategis Sektor Publik	SAP3211	3
15	Utang Pembangunan	SAP3212	2
16	Pembangunan Regional	SAP3213	3
17	Kaplas & Prinsip dalam Manajemen Arsitektur	SAP3214	2
18	Perencanaan Pembangunan	SAP3215	3
19	Kebijakan Perumahan	SAP3216	3
20	Kebijakan Olahraga	SAP3217	3
21	Manajemen Lingkungan	SAP3218	3
22	Manajemen Bencana	SAP3219	2
23	Administrasi Perencanaan	SAP4102	1
24	Integritas dan Anti Korupsi	SAP4103	1
25	Administrasi Anggaran P 10%	SAP4104	2
26	Manajemen Risiko dan Risiko	SAP4105	2
27	Manajemen Pengeluaran Barang dan Jasa	SAP4106	2
28	Manajemen Aset Pustak dan IT	SAP4107	3
29	Kebijakan Responsif Berbasis Gender	SAP4108	2
30	Kebijakan Kesehatan	SAP4109	2
31	Finansial Publik	SAP4212	3
32	Akuntansi Sektor Publik	SAP4213	3
33	Kebijakan Fiskal dan Moneter	SAP4214	3
34	Kebijakan Agribisnis	SAP4215	3
35	Manajemen Risiko Sektor Publik	SAP4216	2

B. IDENTIFIKASI KUALIFIKASI DI LUAR PROGRAM STUDI

Sebagai langkah untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat memperoleh pengalaman belajar di luar pertaunan Program Studi Sastra Saingan Administrasi Publik memfasilitasi mahasiswa dengan menyediakan program Mahasiswa Belajar Kampus Merdeka (MBKM) internal program studi. Adapun beberapa bentuk Program Mahasiswa Belajar Kampus Merdeka (MBKM) yang dapat Program Studi Saingan Administrasi Publik adalah sebagai berikut:

1. Magang/Praktik Kerja

Selama ini mahasiswa sudah mendapat pengalaman kerja di institusi/lembaga swasta sehingga kurang siap bekerja. Sementara itu, yang bekerja pendek (kurang dari 6 bulan) sangat tidak cukup untuk mendapatkan pengalaman dan kompetensi industri bagi mahasiswa. Perusahaan yang bersedia membayar juga menyatakan memang dalam waktu sangat pendek tidak bisa melatih, bahkan menganggap aktivitas di industri.

Tujuan program magang antara lain Program magang 1-3 semester, memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa, pembelajaran langsung di tempat kerja (*experiential learning*). Selama magang mahasiswa akan mendapatkan *hard skills* (keterampilan, *complex problem solving, essential skills, dll*), maupun *soft skills* (etika profesional, komunikasi, kerjasama, dll). Sementara industri mendapatkan talenta yang bisa *check* mutunya (sebelumnya di kampus) sehingga mengurangi biaya rekrutemen dan *training cost* industri. Mahasiswa yang sudah mengenal tempat kerja tersebut akan lebih mudah dalam memasuki dunia kerja dan karirnya. Melalui kegiatan ini, pemahaman industri akan menjadi keperguruan tinggi sehingga magang-gagah bukan saja dan pembelajaran di luar kelas yang berpikir set di perguruan tinggi akan se-bekirannya.

Kegiatan pembelajaran yang dilakukan melalui kerja sama dengan mitra antara lain perusahaan, yayasan nirlaba, organisasi nirlaba, institusi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (*startup*). Pada program studi Saingan Administrasi Publik kegiatan Magang/Praktik Kerja dirancang untuk dilaksanakan pada semester 7. Berikut mekanisme pelaksanaannya:

Mekanisme Penyelenggaraan Magang/Praktik Kerja:

- menyusun kompetensi dalam bentuk dokumen kerja sama (MoU/SPK) dengan mitra antara lain proses pembelajaran, pengukuran kredit semester dan penilaian;
- menyusun program magang bersama mitra. Baik isi/struktur dari program magang, kompetensi yang akan dipelajari mahasiswa, kerja layak dan kewajiban serta sanksi selama proses magang;
- menyusun tim pembimbing yang akan membimbing mahasiswa selama magang;
- baik diunggulkan pembimbing melakukan kunjungan di lokasi magang untuk *monitoring dan evaluasi*;

- d. dosen pembimbing bersama supervisor menyusun logbook dan melakukan penilaian kegiatan mahasiswa selama magang;
- e. melakukan konversi hasil kegiatan magang/praktik kerja menjadi tugas akademik.

2. Membangun Desa/Kaliah Kerja Nyata Terpadu

Kaliah Kerja Nyata Terpadu (KKNT) merupakan suatu bentuk pendidikan dengan cara memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk hidup di tengah masyarakat di luar kampus, yang semua unsur-unsurnya masyarakat mengidentifikasi potensi dan menangani masalah sehingga diharapkan mampu mengembangkan potensi desa/desaah dan memunculkan ide-ide untuk masalah yang ada di desa. Kegiatan KKNT diharapkan dapat meningkatkan kemampuan kerja sama tim serta disiplin keorganisasian (lulus kompetensi). Dan melibatkan mahasiswa dalam menelaah program pembangunan di wilayah perdesaan. Sejak ini perguruan tinggi sudah menjalankan program KKNT, hanya saja Sistem Kredit Semester (SKS) belum bisa atau dapat dinilai sesuai dengan program kejuruan/mendesa yang penguasaan akademiknya setara 6 – 12 ulah atau 30 – 40 SKS, dengan pelaksanaan berdasarkan beberapa model. Dilaksanakan juga setelah pelaksanaan KKN, mahasiswa dapat menuliskan ilmu yang dipelajarinya beserta hasilnya dalam bentuk tugas atau Peakerjaan KKNT dilakukan untuk mendukung kerja sama bersama Kementerian Desa PDTT atau ke lembaga lain, seperti lainnya. Tujuan program membangun desa/kaliah kerjanya antara lain:

- 1) Keterampilan mahasiswa selama 6 – 12 bulan dapat memberikan kemampuan kepada mahasiswa untuk memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya bekerja sama dengan banyak pemangku kepentingan di lapangan.
- 2) Membantu pencapaian pembangunan di wilayah perdesaan bersama dengan Kementerian Desa PDTT.

Mekanisme Pelaksanaan Program Membangun Desa/Kaliah Kerja Nyata

- a. menjalin kerja sama dengan kerja sama langsung dengan pemerintah daerah untuk penyelenggaraan program proyek di desa;
- b. melakukan pendataan dan penempatan mahasiswa ke desa/daerah;
- c. menugaskan dosen pembimbing yang akan membimbing mahasiswa selama Program Membangun Desa/KKNT;
- d. bisa dimungkinkan membimbing melakukan kunjungan di lokasi Program Membangun Desa/KKNT untuk monitoring dan evaluasi;
- e. memfasilitasi dan membiayai mahasiswa dari kampus ke lokasi penempatan program;
- f. memberikan pembekalan, pemeriksaan kesehatan, dan menyediakan jaminan kesehatan dan asuransi untuk seluruh mahasiswa calon peserta Program Membangun Desa/KKNT;
- g. pengantar ahli menyusun SOP pelaksanaan Program Membangun Desa/KKNT dengan memperhatikan jaminan keselamatan dan keselamatan Mahasiswa selama di lapangan;

- b. program studi memberikan pemeliharaan dan pengembangan lokal masyarakat dan perilaku etika selama melaksanakan kegiatan Program Membangun Desa (KKN-1);
- i. melakukan evaluasi akhir dan penyusunan kegiatan Program Membangun Desa (KKN-1) menjadi mata kuliah yang relevan (SKS) atau dapat dilaksanakan ke dalam Sesi Keterampilan Pembelajaran (JKP) (SK-PI)
- j. Kegiatan pembelajaran dilaksanakan pada semester 6.

Proses penyusunan bobot kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) pada Program Studi Sarjana Administrasi Publik dilakukan dengan bentuk *workshop forum* yaitu dengan cara kegiatan merdeka belajar dapat dilaksanakan sesuai dengan kurikulum yang ditempuh oleh mahasiswa. 20 SKS ke-dan dinyatakan dengan bobot kesetaraan dengan mata kuliah yang ditawarkan yang tempo akhirnya sejajar dengan kegiatan magang. Adapun mekanisme pelaksanaan masing-masing program dan sistem kurverasi dilaksanakan sesuai dengan buku pedoman implementasi baik belajar tiga semester di Luar Program Studi di Universitas Sebelas Mei dan Kabupaten Bantul Universitas Sebelas Mei Nomor 001/1/2018/2019/2020/2021 tentang penyusunan Satuan Kredit Semester dan Penyelenggaraan Penilaian Pembelajaran yang Dikeluarkan Di Luar Program Studi Di Universitas Sebelas Mei

Melalui penyelenggaraan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) internal, Program Studi Sarjana Administrasi Publik juga menawarkan berbagai mahasiswa yang berminat mengikuti program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dengan berbagai bentuk kegiatan: belajar di luar perguruan tinggi, di antaranya melakukan lapangan/praktik kerja di industri atau tempat kerja lainnya, melaksanakan proyek pengabdian kepada masyarakat di desa, mengaji di satuan pendidikan, mengikatkan diri dalam organisasi, melakukan penelitian, melakukan kegiatan kewirausahaan, membantu masyarakat lokalitas, dan mengikuti program kemasyarakatan yang diselenggarakan oleh Komunitas/Lembaga negara, lembaga pemerintah daerah, atau perusahaan (NGO), dan instansi/organisasi yang ditunjuk oleh Kementerian/ristek untuk menyelenggarakan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).

XII. MATERI PEMBELAJARAN YANG HARUS DITEMPILU

A. STRUKTUR MATA KULIAH

Struktur mata kuliah Program Studi Administrasi Publik Lulusan Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Mei terdiri dari Mata Kuliah Wajib Universitas, Mata Kuliah Wajib Pakaran, dan Mata Kuliah Wajib Program Studi dan Mata Kuliah Pilihan

MATA KULIAH WAJIB TIMBULAN

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UM1001	Agama	2
2	UM1002	Pancasila	2
3	UM1003	Kewarganegaraan	2
4	UM1004	Bahasa Indonesia	2
5	SAP3213	Kewirausahaan	2

MATA KULIAH WAJIB PAKSI/TA5

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SP01101	Pengantar Ilmu Politik	3
2	SP01102	Pengantar Sosiologi	3
3	SP01104	Pengantar Statistik Sosial	3

MATA KULIAH WAJIB PROGRAM STUDI

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP1101	Pengantar Ilmu Administrasi Publik [*]	3
2	SAP1102	Research for Public Administration Work	2
3	SAP1103	Ke-UNSKRI an	1
4	SAP1201	Teori Administrasi Publik [*]	3
5	SAP1202	Manajemen Publik [*]	3
6	SAP1203	Sistem Politik Indonesia	3
7	SAP1204	Desain Organisasi	2
8	SAP1205	Sistem Hukum Indonesia	3
9	SAP1206	Teknik Pembiayaan Umum	2
10	SAP1207	Teori Organisasi [*]	3
11	SAP1208	Keuangan Publik [*]	3
12	SAP2101	Pelayanan Administrasi Publik [*]	3
13	SAP2102	Kebijakan Publik [*]	3
14	SAP2103	Hukum Administrasi Negara	3
15	SAP2104	Metode Penelitian Kuantitatif	3
16	SAP2105	Metode Penelitian Kualitatif	3
17	SAP2106	Teori Organisasi [*]	3
18	SAP2107	Struktur & Governance Publik [*]	3
19	SAP2108	Manajemen SDM Sektor Publik [*]	3
20	SAP2109	Analisis Kebijakan [*]	3
21	SAP2110	Administrasi Pembangunan [*]	3
22	SAP2111	Perencanaan Kependidikan [*]	3
23	SAP2112	Metode Penelitian Administrasi dan Kebijakan [*]	3
24	SAP3101	Kepemimpinan [*]	3
25	SAP3102	Governansi Digital [*]	3
26	SAP3103	Perayanan Publik [*]	3
27	SAP3104	Komunikasi dan Advokasi Kebijakan [*]	3
28	SAP3105	Pemerintahan Daerah [*]	3
29	SAP4001	EKAWKEM	4
30	SAP4002	Tugas Akhir	6

RUMAH

MATA KULIAH PILIHAN

NO	KODE	MATA KULIAH	SUS
1	SAP3102	Perencanaan Administrasi Publik	3
2	SAP3103	Perencanaan Anggaran Pemerintahan	1
3	SAP3105	Ekonomi Politik	2
4	SAP3107	Administrasi Perpajakan	3
5	SAP3108	Perencanaan Kebijakan	3
6	SAP3109	Implementasi Kebijakan	3
7	SAP3110	Pengembangan Organisasi dan Manajemen Pemerintah	3
8	SAP3211	Manajemen Strategis Sektor Publik	3
9	SAP3213	Infrastruktur Pembangunan	3
10	SAP3216	Pembangunan Regional	3
11	SAP3217	English for Public Administration Advance	2
12	SAP3218	Kemiskinan Pembangunan	3
13	SAP3219	Kebijakan Pendidikan	3
14	SAP3220	Kebijakan Kesehatan	3
15	SAP3221	Manajemen Lingkungan	2
16	SAP3222	Manajemen Bencana	3
17	SAP4103	Aktivitas Perkantoran	2
18	SAP4104	Integritas dan Anti Korupsi	3
19	SAP4105	Akuntabilitas Keuangan Publik	3
20	SAP4106	Manajemen Monev dan Kinerja	2
21	SAP4107	Manajemen Pergerakan Rerumputan dan Jasa	2
22	SAP4108	Manajemen Aspek Fisik dan Uraian	3
23	SAP4109	Kebijakan Responsif Berbasis Gender	3
24	SAP4110	Kebijakan Kesehatan	3
25	SAP4212	Ekonomi Publik	3
26	SAP4213	Akuntansi Sektor Publik	3
27	SAP4214	Ketahanan Fiskal dan Anggaran	3
28	SAP4215	Kebijakan Anggaran	3
29	SAP4216	Manajemen Risiko Sektor Publik	3

R. SEBARAN MATA KULIAH SETIAP SEMESTER

Adapun sebaran mata kuliah setiap semester Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya adalah sebagai berikut.

MATA KULIAH SEMESTER I

NO	KODE	MATA KULIAH	SUS
1	UR31002	Pancasila	2
2	UR31004	Bahasa Indonesia	2
3	SAP1101	Pengantar Ilmu Politik	3
4	SAP1102	Pengantar Sosiologi	3
5	SAP1105	Pengantar Statistik Sosial	3
6	SAP1101	Pengantar Ilmu Administrasi Publik	3
7	SAP1102	English for Public Administration Basic	3
8	SAP1100	Kalkulus	1
Total			20

MATA KULIAH SEMESTER 2

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	UN1100	Agama	2
2	UN1100	Kewarganegaraan	2
3	SAP1201	Teori Administrasi Publik*	3
4	SAP1202	Manajemen Publik*	3
5	SAP1203	Siapa-Politik Indonesia	3
6	SAP1207	Dasar-Dasar Logika	2
7	SAP1208	Sistem Politik Indonesia	3
8	SAP1209	Teknik Penelitian Ilmiah	2
Total			20

MATA KULIAH SEMESTER 3

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP2101	Teori Organisasi*	3
2	SAP2102	Kecamatan Publik*	3
3	SAP2103	Etika dan Akuntabilitas Publik*	3
4	SAP2104	Kebijakan Publik*	3
5	SAP2105	Hukum Administrasi Negara	5
6	SAP2106	Metode Penelitian Kualitatif	3
7	SAP2107	Metode Penelitian Kuantitatif	3
Total			21

MATA KULIAH SEMESTER 4

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP2208	Perilaku Organisasi	3
2	SAP2209	Ritensi & Governance Publik*	3
3	SAP2210	Manajemen SDM Sektor Publik*	3
4	SAP2211	Antara Kebijakan*	3
5	SAP2212	Administrasi Pembangunan*	3
6	SAP2213	Pengambilan Keputusan*	3
7	SAP2214	Metode Penelitian Administrasi dan Kebijakan*	3
Total			21

MATA KULIAH SEMESTER 5

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP3101	Kepemimpinan*	3
2	SAP3102	Governansi Digital*	3
3	SAP1103	Manajemen Publik*	3
4	-	Mata Kuliah Pilihan	12
Total			21

MATA KULIAH SEMESTER 6

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP5212	Komunikasi dan Advokasi Kebijakan*	3
2	SAP5213	Kewarganegaraan	2

[Pusat]

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
3	SAP0211	Pemerintahan Daerah	3
4	-	Materi Kuliah Pilihan	13
Total			20

MATA KULIAH SEMESTER 7

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP0301 SAP0302	KEANEK	4
2	-	Materi Kuliah Pilihan (maksud SKS)	11
Total			15

MATA KULIAH SEMESTER 8

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP0301	Tugas Akhir	6
Total			6

Catatan:

- Ditetapkan mahasiswa yang mengikuti program MRFK41 memperoleh Materi Kuliah Pilihan maksimal sebanyak 20 SKS dengan total SKS maksimal 20 SKS
- Mata Kuliah Tugas Akhir dapat diganti dengan pilihan semester 7 dan 8

MATA KULIAH PILIHAN PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
1	SAP3101	Perencanaan Administrasi Publik	3
2	SAP3102	Hubungan Antar Penerimaan	3
3	SAP3106	Ekonomi Politik	3
4	SAP3107	Aspek Hukum Pemerintahan	3
5	SAP3108	Perencanaan Kebijakan	3
6	SAP3109	Implementasi Kebijakan	3
7	SAP3110	Pengembangan Organisasi dan Manajemen Perubahan	3
8	SAP3111	Manajemen Strategis Sektor Publik	3
9	SAP3215	Isu-isu Pembangunan	3
10	SAP3216	Pendanaan Regional	3
11	SAP3217	Empowerment Publik: Administrasi Advance	3
12	SAP3218	Pendanaan Pembangunan	3
13	SAP3219	Kebijakan Pariwisata	3
14	SAP3220	Kebijakan Lingkungan	3
15	SAP3221	Manajemen Lingkungan	3
16	SAP3222	Manajemen Bencana	3
17	SAP4103	Administrasi Perencanaan	3
18	SAP4104	Integritas dan Anti Korupsi	3
19	SAP4105	Akuntabilitas Keuangan P.14	3
20	SAP4106	Manajemen Mutu dan Kinerja	3
21	SAP4107	Manajemen Pengadaan, Barang dan Jasa	3
22	SAP4108	Manajemen Awar Pusat dan Daerah	3
23	SAP4109	Kelompok Responsif Uchasis Gender	3

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS
24	SA14110	Kebijakan Kesehatan	3
25	SA14113	Akamada Publik	3
26	SA14114	Administrasi Sektor Publik	3
27	SA14114	Kebijakan Fiskal dan Moneter	3
28	SA14115	Kehidupan Agama	3
29	SA14116	Manajemen Risiko Sektor Publik	3

Keterangan

1. Simbol (*) menunjukkan *Advanced* for Public Administration

C. Deskripsi Mata Kuliah

UN1001 Agama

Mata Kuliah Agama adalah salah satu mata kuliah Wajib Kurikulum pada Pendidikan Tinggi yang bertujuan untuk mempelajari agama guna meningkatkan kemampuan mahasiswa pada Tuhan, serta memahami wawasan hidup beragama, dalam perwujudan ini, siswa akan mempelajari tentang esensi ajaran agama yang berakhlak dengan keyakinan pada Tuhan, aturan hidup, dan pola perilaku bagi umat beragama. Pembelajaran akan di berikan secara ringkas membahas tchmanya mata kuliah yang berkaitan dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, terdiri pekerja labor, berpikir filosofis, serakap rasional berpedoman pada kitab serta mengesatongkan dan menguafatkan ilmu dan teknologi untuk kepef ingan manusia.

UN1102 Pancasila

Mata kuliah Wajib Kurikulum pada Pendidikan Tinggi ini yang meliputi tentang dasar-dasar bidang pendidikan Pancasila, Pancasila dalam kajian sejarah Indonesia, Pancasila sebagai dasar negara, ideologi negara, sistem nilai, sistem nilai, dan dasar nilai pemerintahan dan Dengan penyelenggaraan Pendidikan Pancasila di Perguruan Tinggi, diharapkan dapat tercipta wahana pembinaan bagi para mahasiswa untuk menguji Pancasila sebagai ideologi pemerintah Indonesia dan menjadikan Pancasila sebagai perspektif untuk mengatasi, menganalisis, dan memecahkan masalah masalah bangsa dan negara (negara-negara subyektif).

UN1003 Kemasyarakatan

Mata Kuliah ini merupakan mata kuliah wajib kurikulum pada Pendidikan Tinggi yang bertujuan untuk membekali kepebadan mahasiswa agar dapat berpikir secara berpedoman integral, memiliki wawasan permasalahan yang luas dapat menghadapi kompleksitas, berlandaskan pada yang luas, sosial dan politik dan kewajutannya sebagai warga Negara Indonesia serta memiliki kepebadan jawab yang bertanggung jawab akan kemajuan bangsa dan Negara Indonesia di masa depan.

UN1104 Bahasa Indonesia

Mata kuliah Wajib Kurikulum pada Pendidikan Tinggi menggunakan bahasa Indonesia untuk meningkatkan kemampuan (1) menggunakan Bahasa Indonesia untuk memperoleh informasi, gagasan, dan sikap ilmiah ke dalam kategori bentuk karya ilmiah yang berkualitas (memenuhi syarat objektifitas, ketepatan bahasa, efektivitas, efisiensi dan komunikatif); (2) menyajikan karya tulis berbagai karya ilmiah dan mempresentasikan hasil-hasilnya; (3) mata kuliah kepebadan dalam bersahara Indonesia untuk mengembangkan diri sepanjang hayat. Pembelajaran ini dilaksanakan dengan penekanan komunikatif dan kontekstual melalui teknik diskusi, latihan dan penugasan.

SA14113 Akademi Publik

Mata Kuliah ini merupakan mata kuliah yang mengkaji hal-hal yang berkaitan dengan pemerintahan secara menyeluruh dan praktik pemerintahan sektor publik. Mahasiswa mata kuliah ini ditugaskan dengan

konsep dasar kewirausahaan, praktik kewirausahaan dalam lingkungan masyarakat baik yang secara individu maupun yang terorganisasi berbagai. Mata kuliah ini secara khusus juga membahas bagaimana cara belajar kewirausahaan pada lembaga lembaga pemerintah seperti RI, MDA - RI, MFI, KUMH dan sejenisnya, serta cara kelola kerjasama antara pemerintah swasta dan civil society.

SP0101 Pengantar Ilmu Politik

Mata Kuliah ini bertujuan untuk memberikan bekal pemahaman dasar tentang Ilmu Politik. Terutama mengenai pengertian, fungsi, kerangka, pendekatan, metode dan konsep-konsep dasar dan politik ini secara umum. Kapita muka kuliah ini meliputi, pengertian ilmu politik, objek kajian ilmu politik, ilmu pengetahuan dan studi politik, politik dalam ilmu politik, Hak Asasi Manusia, representasi politik, politik politik masyarakat sipil (Civil Society) dan kelompok kepentingan, dan seterusnya.

SP0102 Pengantar Sosiologi

Mata kuliah ini membahas dan menjelaskan tentang konsep, generalisasi dan teori yang berkaitan dengan tingkat ilmu sosiologi, teori teori sosiologi, jurnas sosial dan interaksi sosial. tipe-tipe kelompok sosial, masyarakat perkotaan dan pedesaan, lembaga kemasyarakatan, stratifikasi sosial dan sistem pelapisan sosial termasuk di dalamnya status dan peran, mobilitas sosial (vertikal-horisontal), perubahan sosial yang terjadi di masyarakat, konflik sosial, faktor-faktor sosial, dan perubahan kebudayaan.

SP0104 Pengantar Matematika Statistik

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang secara umum mengkaji penggunaan statistik umum statistik dalam pemecahan masalah sosial. Melalui mata kuliah ini mahasiswa dapat diperkenalkan dengan banyak teknik statistik yang dapat digunakan dalam analisis data khususnya yang menggunakan pendekatan kuantitatif. Oleh sebab itu perkuliahan ini membuat data dasar pengumpulan dan aplikasi mata cara menghitung rumus statistik. Pada perkembangannya mata kuliah ini juga melandungi mahasiswa dalam penggunaan sejumlah software yang digunakan untuk olah data kuantitatif.

SAP1101 Pengantar Ilmu Administrasi Publik

Mata kuliah ini menjelaskan kepada mahasiswa tentang konsep-konsep dasar administrasi publik menurut perkembangan paradigma hingga saat ini yang meliputi konsep, ruang lingkup, sejarah perkembangan administrasi publik, paradigma administrasi publik baru (*public administration*), paradigma manajemen publik (*public management*), paradigma layanan publik baru (*new public service*), prinsip dan nilai dalam administrasi publik, dimensi-dimensi penerap dalam administrasi publik dan perkembangan teori administrasi publik.

SAP1102 English for Public Administration in Civic

Mata kuliah ini bertujuan untuk mempelajari dan menguasai keterampilan dasar Bahasa Inggris yang harus dimiliki oleh mahasiswa S1. Setelah mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat mengaplikasikan kemampuan dasar bahasa Inggris untuk keperluan akademik dan non akademik, sehingga dapat berkontribusi dan memajukan karir di masa mendatang. Mata Kuliah ini juga dimaksudkan untuk mendorong mahasiswa untuk menyadari bahwa penguasaan Bahasa Inggris dalam perkembangan sektor publik yang terus menyesuaikan diri dengan perkembangan era.

SAP1103 Ke-HINERIT-an

Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa memahami sebagai pengetahuan yang berkaitan dengan Universitas Sebelaswidyia. Mata kuliah ini akan memberikan pemahaman seperti motto Universitas Sebelaswidyia "Hara: Alar Pengabdian". Sejarah berdirinya, perkembangan menjadi beberapa fakultas serta sejarah kepemimpinan rektor yang pernah memimpin Universitas Sebelaswidyia. Selain itu mahasiswa juga diberikan pemahaman seperti visi, misi, tujuan, serta kebharian Universitas Sebelaswidyia yang dijadikan sebagai landasan untuk melaksanakan maksimal berprestasi dan berprestasi berprestasi berprestasi.

SAP1204 Teori Administrasi Publik*

Mata kuliah ini menelaah peran salah satu mata kuliah pokok dalam keparadigma administrasi publik. Mata kuliah ini secara umum memiliki lingkup kajian meliputi definisi teori administrasi publik, perkembangan paradigma administrasi publik, dan orientasi studi administrasi publik. Selain itu mata kuliah ini juga mengkaji orientasi kebijakan dalam studi administrasi publik, dan mengkaji pemerintahan dalam studi administrasi publik, serta praktik dan fenomena keberagaman, kebijakan dan mekanisme hubungan keajaiban sehingga dipahami posisi dan peran instansi-instansi dalam sistem pemerintahan pemerintahan negara.

SAP1205 Manajemen Publik*

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang bertujuan untuk memahami manajemen dalam lingkup sektor publik sebagai salah satu ilmu pemerintahan yang sangat mendasar, utuh dan menyeluruh serta kegiatan atau aktivitas-kegiatan yang ada pada suatu sistem, instansi, lembaga atau organisasi untuk mencapai efektivitas dan efisiensi kerja. Selain itu, mahasiswa juga diharapkan mampu memahami teori-teori dan mengaitkannya dengan masalah manajemen serta mampu menguasai model-model dan lingkar-lingkar manajemen yang pokok-pokok, menguasai konsep-konsep kepemimpinan, organisasi dan manajemen organisasi.

SAP1206 Sistem Politik Indonesia

Mata kuliah ini membahas tentang berbagai kajian yang menelaah konsep Sistem Politik yang pernah dan sedang berlaku di Indonesia. Mata kuliah ini bertujuan untuk menjelaskan berbagai aspek politik dan dimunculkan dalam sistem politik di Indonesia, prinsip-prinsip sistem politik dibarengi juga dengan kultur politik yang berkembang, pengertian istilah politik, ciri dan struktur sistem politik, dan juga lembaga-lembaga yang ada di Indonesia. Kuliah akan dipertegas dengan studi Kasus.

SAP1207 Dasar-Dasar Logistik

Mata kuliah ini mengkaji dan mengidentifikasi tentang berbagai peran logika sebagai subjek kajian dan pengalihan. Selain itu mata kuliah ini juga menjelaskan alasan pentingnya mempelajari dan memahami logika, berbagai unsur dalam keberagaman, serta berbagai bentuk logika, seperti logika statistik, induktif, deduktif, dan logika lateral dengan pendekatan pada logika ilmiah dan lapangan kerja serta sikap-sikap ilmiah yang berlangsung di tengah-tengah interaksi manusia ataupun masyarakat.

SAP1208 Sistem Hukum Indonesia

Mata kuliah ini secara umum merupakan mata kuliah yang mengkaji perkembangan hukum yang ada di Indonesia. Sebagai hasil dari kuliah ini membahas tentang pengertian dan Sistem Hukum Indonesia, unsur-unsur hukum, hukum publik, hukum tata pemerintahan, hukum tata negara, hukum pemerintahan, hukum administrasi negara, hukum kepribadian hukum kapitalisme dan hukum internasional, hukum adat, hukum internasional, kesadaran hukum masyarakat, serta sejumlah praktik dan fenomena hukum yang terjadi ditengah-tengah masyarakat.

SAP1209 Teknik Penulisan Ilmiah

Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali pemahaman kepada mahasiswa tentang konsep dasar kuantitatif dan mencontohkan keterampilan kuantitatif dalam praktik akademik. Tujuannya dalam hal penulisan tugas-tugas akademik, seperti essay, makalah, artikel, ataupun karya ilmiah dalam bentuk lainnya. Melalui mata kuliah ini diharapkan mahasiswa juga mendapatkan bekal untuk studi kuantitatif untuk menunjang tugas-tugas dalam proses menyelesaikan tugas keahliannya.

SAP1210 Teori Organisasi*

Mata kuliah ini membahas tentang konsep dasar teori dan organisasi, konsep-konsep individu dan konsep-konsep individu di dalam organisasi, teori pembastikan kelompok, perkembangan teori organisasi, pengertian organisasi, teori organisasi organisasi, fungsi dasar organisasi dan teori tentang bentuk-bentuk dalam organisasi. Perkuliahan ini juga mengkaji dan menganalisis tentang fungsi dan

peran komunikasi dalam sebuah organisasi, keber-ean, kemampuan organisasi, motivasi dalam organisasi, komunikasi, dan pengembangan organisasi.

SAP2102 Keuangan Publik*

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang secara umum meneliti tentang tata Kelola keuangan sektor publik. Melalui mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami, menguasai dan mengaitkan secara sistematis keuangan publik baik di level pemerintahan daerah, pemerintahan pusat dan sektor privat serta hubungan administrasi keuangan diantara keduanya. Selain itu, mata kuliah ini juga mengkaji aspek penganggaran, sistem pelaporan, pemukiman dan evaluasi serta administrasi keuangan negara dan daerah.

SAP2103 Etika dan Akuntabilitas Publik*

Mata kuliah ini merupakan salah satu mata kuliah pokok program studi. Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang mengkaji administrasi publik dalam perspektif etis atau *ethics*. Karena itu, mata kuliah ini mempelajari konsep-konsep dan penerapan teori-ean Etika dan akuntabilitas dalam lingkup kajian Administrasi Publik meliputi: etika moral, norma, kepribadian, perilaku berkeadilan, pelaksanaan etika dalam administrasi publik *desage* ditinjau juga *responsiveness*. Mata kuliah ini juga akan membahas administrator publik yang memiliki etika dan akuntabilitas yang kuat sehingga mendatang lingkungan birokrasi yang akuntabel, dan melayani.

SAP2104 Kebijakan Publik*

Mata kuliah ini bertujuan untuk menidirikan pengetahuan dan wawasan kepada mahasiswa tentang Konsep, Ruang Lingkup, definisi dan makna Kebijakan publik. Mata kuliah ini juga menjelaskan hubungan antara kebijakan publik dan kepentingan Publik. Selain itu, mata kuliah ini juga menidirikan seputar Model Model Kebijakan Publik, Proses Kebijakan Publik, Identifikasi dan Perumusan Masalah Kebijakan, Menyusun Agenda Kebijakan, Formulasi Kebijakan, Implementasi Kebijakan, Evaluasi Kebijakan, serta Penilaian Kebijakan publik.

SAP2105 Hukum Administrasi Negara

Mata kuliah ini membahas mahasiswa dengan kajian-kajian yang berhubungan dengan hukum pemerintahan di Indonesia dan hubungan antara pemerintah pusat dengan pemerintah daerah dalam perspektif hukum. Selain itu, mata kuliah ini juga mengkaji kaidah-kaidah kewenangan dan tindakan hukum dalam lingkup pemerintahan, pembuatan-peraturan pejabat tata usaha negara, unsur-unsur dan asas-asas pemerintahan yang baik, serta prosedur beracara di pengadilan tata usaha negara.

SAP2106 Metode Penelitian Kuantitatif

Mata kuliah ini didesain untuk membantu mahasiswa dalam memahami dan mengaitkan berbagai literatur menggunakan konsep dan metode penelitian kuantitatif, tipe penelitian kuantitatif, metode pengumpulan data, pengolahan dan analisis data kuantitatif. Selain itu, mata kuliah ini juga akan mengajarkan *software* aplikasi sebagai alat bantu pengolahan data kuantitatif. Selain itu, mata kuliah ini juga akan mengajarkan berbagai aplikasi sebagai alat bantu pengolahan data kuantitatif.

SAP2107 Metode Penelitian Kuantitatif

Mata kuliah ini memberikan pemahaman dan kemampuan mengaitkan berbagai literatur menggunakan konsep dasar dan pelaksanaan penelitian kuantitatif sesuai dengan lingkup-lingkup dan prosedur penelitian berdasarkan merancang instrumen, proses, variabel penelitian, desain penelitian, teknik sampling, metode pengumpulan data, pengembangan instrumen analisis data, interpretasi hasil penelitian, penulisan kesimpulan, dan penyusunan proposal sesuai dengan prinsip dan etika ilmiah. Selain itu, mata kuliah ini juga akan mengajarkan *software* aplikasi sebagai alat bantu pengolahan data berupa regresi.

SAP2208 Perilaku Organisasi

Mata kuliah ini secara umum merupakan suatu kuliah yang mengkaji seputar praktik perilaku organisasi dan implikasinya terhadap kinerja organisasi. Melalui mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengerti dan memahami konsep dasar perilaku organisasi serta mampu menganalisis permasalahan yang terdapat dalam tubuh organisasi terkait dengan perilaku organisasi, mengidentifikasi permasalahan masalah dan pemecahan atau permasalahan alternatif terkait penyimpangan perilaku yang terjadi dalam organisasi.

SAP2209 Ilmu Kelembah & Pemerintahan Publik

Mata Kuliah ini merupakan mata kuliah yang secara umum membahas tentang perilaku, lingkungan, penyimpangan, dan sejumlah isu-isu hirarkis. Secara umum mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan penjelasan terhadap mahasiswa terkait dengan perilaku pembelajaran, dan pemecahan tentang konsep dasar, nilai, dan kepercayaan, serta alasan perlunya mempelajari perilaku-perilaku pemerintahan Indonesia. Selain itu mata kuliah ini juga mengkaji struktur hubungan antara pelayanan publik dan kinerja sebagai satu kesatuan dari sistem administrasi publik.

SAP2210 Antirampasan SDM Sektor Publik

Mata kuliah ini bertujuan menekankan aspek analisis lingkungan bisnis-fungsional BUMN khususnya saat berdaya ngaitan pemerintahan dan sektor privat. Fungsi-fungsi tersebut meliputi perencanaan SDM, analisis jabatan, rekrutmen, pengembangan karier, motivasi personal dan kompensasi kerja serta audit terhadap kinerja. Pada pelaksanaan pembelajaran beberapa kasus pemecahan SDM pada sektor organisasi publik dan analisis secara statistik dan berdasarkan pada pola obama pemangkasan-undangan yang berlaku.

SAP2211 Analisis Kebijakan

Mata kuliah ini membahas dan membahas mengenai terapan analisis-nya agar mampu memahami tentang konsep, teori, dan aplikasi dari Analisis Kebijakan publik, kerangka analisis kebijakan, Perumusan masalah kebijakan, Pengembangan alternatif kebijakan, Perspektif tentang siklus proses perumusan kebijakan publik, Analisis interaksi antara faktor kebijakan publik pada saat penyusunan kebijakan APBD, pendekatan dan proses perumusan kebijakan publik, kebijakan publik dan good governance, serta kemampuan dalam kebijakan publik dan analisis terisikap kebijakan publik.

SAP2212 Administrasi Pembangunan

Mata kuliah ini merupakan suatu kajian ilmu pemerintahan yang dikaji sebagai untuk memahami proses pemilihan alternatif dan pelaksanaan pembangunan berdasarkan pada kriteria yang jelas, transparan, dan akuntabel, sehingga dapat memastikan keberhasilan alternatif proses yang rasional, kontekstual, masuk akal, dan dapat dijadikan sebagai landasan yang kuat untuk menjelaskan bahwa sebuah administrasi pembangunan atau disiplin atau disiplin, serta sarana evaluasi terkait perilaku pelaksanaan pembangunan yang pernah dipelajari sebelumnya.

SAP2213 Pengambilan Keputusan

Mata kuliah ini secara umum membahas tentang konsep dasar, model, teknik, dan strategi pengambilan keputusan. Melalui mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengidentifikasi permasalahan dan menggunakan perkembangan real time permasalahan, atau isu-isu pengambilan manajemen operasional di tingkat dan fungsional, memahami konsep dasar dan fungsi-fungsi manajemen operasional, melakukan analisis kasus dengan menggunakan konsep dan metode metode untuk memecahkan persoalan-persoalan yang berkaitan dengan manajemen operasional.

SAP2214 Metode Penelitian Administrasi dan Kebijakan

Mata kuliah ini menjelaskan dan memberikan kemampuan memecahkan berbagai persoalan manajemen dan keberatan publik menggunakan konsep konsep dan metode penelitian administrasi dan kebijakan publik tentang perkembangan filosof dan paradigma lingkupnya ini yang meliputi

para master thesis, ujian dan menulis penelitian, tinjauan pustaka, kerangka teori dan skema hipotesis teknik analisis data dalam penelitian kuantitatif, teknik menguji validitas dan stabilitas penelitian, teknik pengumpulan dan pendataan kuantitatif, pengujian dan teknik mengolah sampel penelitian, operasional variabel, teknik analisis data penelitian kuantitatif, teknik menguji keabsahan hasil kuantitatif, teknik menulis informasi dalam penelitian kuantitatif, kesimpulan dan rekomendasi, serta penyusunan proposal penelitian

SAP3103 Kepemimpinan²

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang menjelaskan tentang bagaimana kepemimpinan dalam upaya meningkatkan efektivitas organisasi. Mata kuliah ini juga menitikberatkan kemampuan bagi mahasiswa untuk melaksanakan berbagai gaya dan tipe kepemimpinan serta menganalisis berbagai fenomena kepemimpinan dan dampaknya terhadap aktivitas, mekanisme, dan pencapaian organisasi. Selain itu, mata kuliah ini juga bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pengetahuan mengenai teknik dan strategi kasus kepemimpinan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

SAP3104 Government Digital²

Mata kuliah ini secara umum mengkaji tentang pemerintahan praktik pemerintah dengan digitalisasi yang terus berkembang. Mata kuliah ini ditujukan untuk memberikan pengetahuan tentang digital government baik dari aspek umum maupun spesifik. Selain itu, mata kuliah ini juga bertujuan untuk memberikan dasar-dasar teknis yang membahas tentang manajemen dan mengoperasikan aplikasi teknologi informasi pemerintahan. Setelah menamatkan mata kuliah ini, peserta mampu memahami dan menerangkan hasil-hasil tentang digital government.

SAP3105 Pelayanan Publik²

Mata kuliah ini secara umum merupakan mata kuliah yang mengkaji tentang arti, kelola pelayanan publik dan penerapan masyarakat terhadap jasa-jasa pelayanan tersebut. Secara umum mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang berbagai aspek manajemen pelayanan publik dalam organisasi sektor publik sehingga dapat efektif dan efisien melalui penyelenggaraan pelayanan publik. Pada perkembangannya kajian pelayanan publik juga mencakup digitalisasi sistem pelayanan publik sebagai bentuk respon terhadap perkembangan teknologi, internet dan komunikasi.

SAP3104 Perbandingan Administrasi Publik

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang akan memberikan kemampuan kepada mahasiswa untuk dapat menjelaskan perbedaan-perbedaan mendasar mengenai berbagai kajian seperti administrasi publik, yang meliputi kajian tentang sistem administrasi pemerintahan di dalam negara industri maju dan negara berkembang) dengan berbagai dari pendekatan, fokus dan berbagai kajian perbandingan administrasi negara dan analisis terhadap variasi rezim politik serta transisi masa sistem yang terjadi di negara-negara di dalam, khususnya negara-negara berkembang.

SAP3106 Hubungan Antar Pemerintahan

Mata kuliah hubungan antar pemerintahan menjelaskan hubungan untuk membedakan pemahaman dan kemampuan untuk mengkaji hubungan yang seling terkait antara pemerintah pusat sebagai sentral kekuatan pemerintahan dalam skala nasional dengan pemerintah daerah sebagai pelaksana pemerintahan dalam skala lokal. Kajian yang terkait dengan pola hubungan adalah kajian sistem pengelompokan pemerintahan baik pusat maupun daerah karena istilah yang menjadi fokus bahasannya adalah pola hubungan pusat dan daerah.

SAP3106 Ekonomi Politik

Melalui mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengetahui dan memahami masalah-masalah struktur ekonomi politik, sejarah perkembangan dan perkembangan struktur ekonomi politik, mulai dari yang klasik sampai dengan kajian ekonomi politik kontemporer, pengabdian ekonomi politik sebuah negara, sampai dengan bagaimana rezim-rezim ekonomi politik, sehingga mahasiswa dapat menganalisis dan

mempertasi dengan masalah strategi pemerintahan-nasional yang kompleks dalam tuturan politik dan politik kerajaan seluruh Negara.

SAP3107 Administrasi Perpajakan

Mata kuliah ini bertujuan mata kuliah yang secara umum mengkaji tentang tata kelola administrasi perpajakan. Secara umum melalui mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami tentang persamaan pajak bagi negara dan masyarakat, jenis pajak, dasar pemungutan, dasar hukum serta kebijakan dan pemajakan di bidang perpajakan. Pembahasan perpajakan lebih menekankan kepada fungsi pajak sebagai sumber pembiayaan pembangunan dan pelayanan pemerintahan baik di level nasional dan daerah maupun pada level pemerintahan pusat.

SAP3108 Teori dan Praktek Kebijakan

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang secara umum mengkaji dan menganalisis kebijakan yang berkaitan dengan pemerintahan kebijakan publik. Pada mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu memahami konsep-konsep dan pemaknaan teori-teori formulasi kebijakan publik. Khususnya mata kuliah ini memiliki kajian yang meliputi pemahaman kebijakan yang dimulai dari terbentuknya masalah publik yang menjadi isu dan agenda kebijakan pemerintah, serta mahasiswa diharapkan mampu memahami dan mampu menjelaskan berbagai model pemerintahan kebijakan.

SAP3109 Implementasi Kebijakan

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang secara umum membahas dan menganalisis proses dan model distribusi kebijakan ke tingkat-tingkat masyarakat atau objek dan kelompok tertentu. Pada mata kuliah ini kajian kebijakan yang meliputi dari formulasi kebijakan, seperti model mata kuliah ini membahas implementasi kebijakan sebagai diformulasi dan ditetapkan menjadi sebuah yang aman, keputusan bagi publik serta bagaimana mekanisme atau tahapan penerapan atau implementasi kebijakan. meliputi objek dan sasaran kebijakan dan mencapai tujuan yang ditargetkan pada proses formasi.

SAP3110 Pengantar Organisasi dan Manajemen Perubahan

Mata kuliah ini membahas peran manajemen, model, dan tahapan dalam pengembangan organisasi untuk meningkatkan kinerja organisasi. Tinjauan meliputi perencanaan, implementasi dan evaluasi serta bagaimana pengembangan organisasi dan menilai penerapannya kepada mahasiswa tentang tantangan-tantangan yang dihadapi dalam suatu proses perubahan baik di tingkat strategis, tim dan yang paling utama di tingkat individu. Kajiannya dalam memahami dan mengantisipasi tantangan-tantangan tersebut akan berpengaruh sangat positif keberhasilan proses transformasi.

SAP3111 Manajemen Strategi Sektor Publik

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang secara umum mengkaji langkah-langkah strategi manajemen terkait tata kelola sektor publik. Melalui mata kuliah ini mahasiswa diharapkan dapat menelaah secara kritis berbagai strategi dalam fungsi-fungsi manajemen sektor publik yang meliputi perencanaan, persiapan, dan pelaksanaan/pengendalian operasi sektor publik. Kajian tersebut bertujuan untuk menghasilkan tata kelola yang strategis dan juga dalam mencapai tujuan yang diharapkan.

SAP3112 Komunitisasi atau Adopsi Kebijakan

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan mahasiswa pemahaman dan kemampuan untuk menganalisis berbagai konsep tentang komunitas yang dilakukan untuk memberikan dukungan pada perubahan atau transformasi terhadap baik dan kepentingan publik, bukan kepentingan pribadi. hal yang dilakukan yang mendorong untuk menelaah kebijakan-kebijakan publik tertentu meliputi hukum dan peraturan-peraturan, persamaan dan kebijakan institusional lainnya, atau menuntut untuk menghasilkan atau mempromosikan kebijakan publik tertentu sebagai respon pemerintah terhadap persoalan publik.

SAP3214 Pemerintahan Daerah

Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali kemampuan bagi mahasiswa dalam menganalisis bagaimana penerapan sistem otonomi pemerintah daerah, konsep-konsep yang mendasari pemerintahan pemerintahan daerah, yaitu sentralisasi, desentralisasi, desentralisasi, dan tugas pembantuan, peran pemerintah dan wilayah administrasi pemerintahan daerah dan hubungan lokal, hubungan serta koordinasi antar pemerintah pusat dengan pemerintah daerah, cara penyediaan pembiayaan pemerintah pusat kepada pemerintah daerah, koordinasi antar pemerintah daerah, perencanaan keuangan daerah sampai pada pertanggung-jawaban dan pengawasan pelaksanaan keuangan daerah, hubungan antara kepala daerah dengan DPRD, instansi vertikal pada pemerintah daerah, pelaksanaan evaluasi kebijakan, fungsi pemerintah daerah dalam menjalankan program publik dan pada akhirnya sampai pada program-program umum-ekonomi lokal dan sisi politik masyarakat dan oleh karena itu perlu.

SAP3215 Ilmu dan Pemahaman

Mata kuliah ini mata kuliah yang mengkap tau-tau pendengaran yang tajam secara lokal maupun global. Mata kuliah ini juga membahas sejumlah konsep-konsep dalam praktik pemerintahan. Secara rinci mata kuliah ini menjabarkan konsep-konsep teori pembangunan dan hal-hal terkait dengan teori pembangunan serta mendiskusikan teori struktural, teori dependensi, teori modernisasi, teori dan teknik teori pemerintahan, teori pembangunan, teori kritis, dan model-model pemerintahan baru.

SAP3216 Pembangunan Regional

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang menyangkut peiluh aktifitas pemerintahan secara regional. Melalui pembelajaran mata kuliah pembangunan regional ini diharapkan mahasiswa mampu memahami dan mengani sia tentang Konsep-konsep, Problematika, Isu-isu dan Strategi Pembangunan Regional yang sesuai dengan kebutuhan publik, dimana lingkungan fisik-sosial tidak hanya non-fisik, serta strategi pembangunan regional yang dapat menjembat dan menyamakan diri dengan tuntutan-pembangunan era.

SAP3217 English for Public Administration Advance

Mata kuliah ini akan berguna untuk memberikan pemahaman dan kemampuan mempraktikkan penggunaan bahasa inggris baik secara lisan maupun tulisan dengan cara belajar yang baik dan benar seperti penggunaan *how to write grammar*. Mata kuliah ini juga bertujuan untuk mampu melakukan praktik administrasi publik yang secara langsung terdampak dengan globalisasi dan mode masa. Sehingga hal tersebut mendukung perkembangan akademik dan praktik administrasi publik yang lebih inovatif dan modern, sehingga memahami praktik administrasi publik yang memuat standar internasional dan konsep manajemen kelas secara global untuk menderang praktik administrasi dalam negeri.

SAP3218 Pembiayaan Pembangunan

Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa pemahaman dan kemampuan menganalisis tentang pembiayaan pembangunan dan wilayah berdasarkan cara-cara dan basis Otonomi Daerah yang meliputi Pengerian Sistem Desentralisasi Pemerintahan Otonomi Daerah, Pembahasan tentang Pemerintahan Daerah dan undang-undang tentang Pembangunan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah, serta menjelaskan sumber-sumber Pembiayaan Pembangunan yang diturunkan di level pemerintahan lokal dan cara pengumpulan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

SAP3219 Kebijakan Pariwisata

Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan wawasan kepada mahasiswa tentang kebijakan pariwisata secara nasional dan internasional, serta bagaimana analisis terhadap setiap wilayah, kebijakan dan upaya kebijakan terhadap destinasi pariwisata. Mata kuliah ini mengaitkan jumlah kebijakan di Indonesia Pariwisata, peran pemerintah, kesempatan dan akses-akses yang berpengaruh

terhadap kebijakan perusahaan. Mata kuliah ini juga bertujuan untuk menjelaskan masalah-masalah kebijakan, perilaku, serta fungsi dan hubungannya masalah kebijakan perilaku.

SAP310 Kebijakan Organisasi

Mata Kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan wawasan kepada mahasiswa tentang sejumlah kaitan antara sistem yang ada dengan kemampuan menjelaskan mengenai kebijakan, konsep dan analisis, pengertian dan cara kebijakan dalam organisasi, variasi struktur organisasi, kebijakan publik dalam organisasi, perubahan motif perubahan organisasi dari logika publik ke ekonomi, analisis global perkembangan organisasi, manajemen organisasi sebagai profesi, jaminan hukum dan kebijakan dalam pemerintahan organisasi, dan lain-lain sebagai kerangka.

SAP321 Manajemen Lingkungan

Mata Kuliah ini berisi wawasan mengenai konsep-konsep dasar manajemen lingkungan. Mata kuliah ini membantu wawasan mahasiswa terhadap masalah-masalah lingkungan terutama limbah yang menimbulkan permasalahan dan berbagai pihak yang terkait. Melalui mata kuliah ini diharapkan mahasiswa memahami konsep dasar manajemen lingkungan beserta lingkup serta kajian lain yang berhubungan atau mungkin terkait yang mempengaruhi manajemen lingkungan. Selain itu, pemahaman terkait konsep mengenai lingkungan tersebut, mahasiswa diharapkan memiliki kemampuan untuk terlibat secara aktif dalam manajemen lingkungan secara fisik dan fenomena lingkungan yang terjadi di sekitarnya.

SAP322 Manajemen Bencana

Mata kuliah manajemen bencana ini mengajarkan agar mahasiswa memiliki pemahaman tentang kajian-kajian kebencanaan, meliputi aspek-aspek manajemen, manajemen, dan cara mengelola bencana alam dan dampak bencana alam terhadap kehidupan manusia. Mata kuliah ini juga membahas tentang kebijakan pemerintah, penyelidikan dan penanganan kasus serta keselamatan masyarakat yang diteliti sebagai upaya-upaya yang dapat diterapkan untuk mencegah, mengurangi, dan menanggulangi bencana alam dan dampak kebencanaan pada masyarakat.

SAP4011 Kuliah Kerja Administrasi (KKA)

Mata kuliah ini merupakan suatu kegiatan perkuliahan, terdiri atas praktik kerja lapangan yang merupakan pengintegrasian dan penanaman dan penguasaan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa secara langsung, berdimensi luas melalui pendekatan interdisipliner, komprehensif, dan lintas sektoral. Mata kuliah ini bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa sebagai orang-orang yang dapat berpraktik secara profesional, sehingga dapat melaksanakan secara langsung masalah dan sejumlah permasalahan yang terjadi dalam praktik administrasi dan politik.

SAP4002 Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Mata kuliah ini merupakan suatu kegiatan perkuliahan dan kerja lapangan yang merupakan pengintegrasian dari pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa secara langsung, berdimensi luas melalui pendekatan interdisipliner, komprehensif, dan lintas sektoral. Kegiatan KKN Semester dilaksanakan dalam 1,5 bulan, KKN tematik di lingkungan selama 1 bulan, dan KKN sebagai bagian program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) selama 6 hingga 12 bulan di Desa Binaan Universitas Sarawak atau tempat lain yang telah ditetapkan. Penilaian laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berupa pengabdian pelayanan, terapan atau penelitian masalah khusus di lapangan yang diberikan oleh dosen pembimbing.

SAP4103 Administrasi Pemerintahan

Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa dapat mengidentifikasi dan mengimplementasikan konsep-konsep yang berkaitan dengan organisasi dan prosedur, pembagian tugas kantor, dan waktu serta pelayanan masyarakat yang akan dilakukan manajemen atau administrasi pemerintahan dalam pelaksanaan praktik. Mata kuliah ini juga berusaha menjelaskan dan memvisualisasikan praktik administrasi pemerintahan dan semua

SAIP4110 Kebijakan Kesehatan

Mata kuliah ini bertujuan memberikan mahasiswa pemahaman dan kemampuan untuk menganalisis tentang sistem dan kebijakan kesehatan daerah. Berkaitan beraturan perundang-undangan di bidang kesehatan, perizinan di bidang kesehatan, sosialisasi kebijakan publik kesehatan, sistem kesehatan dan prinsip dasar sistem kesehatan nasional, membandingkan antara Kebijakan Publik dengan Kebijakan Kesehatan, aspek-aspek kebijakan kesehatan, aspek-generatif kebijakan alam, dan kepemimpinan dan kebijakan kesehatan, dan mengaitkan peran lembaga lembaga negara yang terlibat dalam pengambilan kebijakan di bidang kesehatan

SAIP4011 Tugas Akhir

Tugas Akhir dapat berbentuk skripsi yang menjadi akumulasi dari proses pembelajaran yang telah dilalui oleh mahasiswa, serta hasil dari terhadap berbagai cara penanganan mahasiswa secara akademik setelah mengikuti seluruh rangkaian mata kuliah. Mahasiswa diajarkan untuk menulis karya tulis dalam bentuk secara kritis dan dapat menilai sesuai dengan kaidah-kaidah karya tulis ilmiah, yang meliputi kaidah penulisan karya ilmiah, haluan, struktur penulisan ilmiah, metode penelitian, dan lain-lain. Selain itu tugas akhir juga dapat berupa proposal, proyek, penelitian pada jurnal bereputasi serta bentuk tugas lain yang tetap mengaitkan pada kompetensi lulusan program studi

SAIP4212 Ekonomi Publik

Mata kuliah ini bertujuan memberikan mahasiswa pemahaman dan kemampuan untuk menganalisis tentang konsep konsep, dan teori-teori dan fungsinya yang berkaitan dengan aktivitas ekonomi sektor publik. Mata kuliah ini secara spesifik memiliki ruang kajian seperti ekonomi dan keuangan publik. Konsep-konsep dan teori-teori tersebut diharapkan bagi mahasiswa untuk memahami perilaku individu dan perusahaan dalam pelayanan publik serta memahami bagaimana mereka berperan yang menjadi sumber pendanaan jasa publik (kontribusi publik) untuk menyediakan pelayanan publik tersebut

SAIP4213 Administrasi Sektor Publik

Mata kuliah ini bertujuan memberikan mahasiswa pemahaman dan kemampuan untuk menganalisis tentang karakteristik organisasi sektor publik dan makna serta administrasi yang ada di dalamnya baik administrasi manajemen, administrasi keuangan, sistem akuntansi, penilaian kinerja, maupun pengauditan di organisasi sektor publik. Selain secara teoritik digaitkan konsep manajemen akuntansi di organisasi sektor publik, diajarkan juga gambaran praktik akuntansi yang saat ini dilaksanakan di organisasi sektor publik, khususnya di pemerintahan daerah seiring dengan perkembangan organisasi daerah

SAIP4214 Kebijakan Fiskal dan Moneter

Mata kuliah ini bertujuan memberikan mahasiswa pemahaman dan kemampuan untuk menganalisis tentang dampak dan efek fiskal dari adanya atau dilibatkannya kebijakan fiskal dan moneter tertentu. Melalui mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu mengaitkan kebijakan fiskal dan moneter, peranan dan dampaknya pada pembangunan nasional, serta pengaitkan wawasan fiskal dan moneter. Selain itu mahasiswa juga diajarkan untuk memiliki analisa kritis tentang permasalahan masalah dan berbagai dampak yang ditimbulkan oleh kebijakan fiskal dan moneter, atau kebijakan publik sektor lainnya yang mendukung sektor fiskal dan moneter untuk mengaitkan kebijakan tersebut dengan

SAIP4215 Kebijakan Agraria

Mata kuliah ini bertujuan memberikan mahasiswa pemahaman dan kemampuan untuk menganalisis tentang teori, konsep dasar dan paradigma agraria. Dengan menguasai UUPA, agraria tidak hanya diajarkan sebagai suatu dalam artian fisik, tetapi juga dalam artian yuridis yang meliputi hak. Dengan demikian, kebijakan agraria mengatur bagaimana kekuasaan alam yang berkeadilan di suatu area atau wilayah berkeadilan eksploitasi oleh pihak yang menurut undang-undang, yakni negara

SAP4216 Manajemen Risiko Sektor Publik

Mata kuliah ini bertujuan memberikan mahasiswa pemahaman dan kemampuan untuk menganalisis tentang manajemen risiko pada sektor publik, mengingat selama ini risiko- risiko yang dihadapi oleh sektor publik belum muncul langkah-langkah antisipasinya. Risiko yang dihadapi oleh sektor publik sangat beragam, sehingga perlu mengenali beberapa risiko (identifikatif-analitik) dan mengelompokkan risiko sesuai dengan potensi yang dimiliki untuk mengendalikannya. Memahami penilaian tentang risiko menjadi sangat penting, agar dalam pengambilan kebijakan mampu menganalisis dan mengambil tindakan yang tepat untuk meminimalisir maupun menghilangkan risiko dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan.



REKTOR,

[Handwritten Signature]
UFIQ MARWA

N.P. 1968122419930310

Paraf *[Handwritten Signature]*

--	--	--	--